

Nr. inregistrare _____

Vizat

PRIMAR,

JR.FLORESCU ALEXANDRU EMIL

CERERE PENTRU VIZAREA ANUALA A ACORDULUI DE FUNCȚIONARE

Domnule Primar,

Subsemnatul _____ reprezentant al _____
cu sediul in județul _____, localitatea _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI
_____, va rog să aprobați avizarea Acordului de funcționare pentru unitatea
situată în județul _____, localitatea _____, str. _____, nr.
_____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, pentru activitatea de
_____, cod CAEN _____ cu următorul
orar de funcționare _____, pentru anul
_____.

Data: _____

Semnătura _____

Nr. Tel. _____

Anexez prezentei următoarele documente :

Am luat la cunostinta ca informatiile din formularul depus si din actele anexate la acesta, vor fi prelucrate de UAT Busteni cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr.679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date

Documentele necesare pentru viza anuală a acordului de funcționare

- a) cerere de vizare anuală;
- b) acordul de funcționare, în original, al solicitantului, cu semnarea declarației pe proprie răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art.292- Cod Penal, precum că nu s-au înregistrat schimbări în condițiile ce au stat la baza autorizării, dată de reprezentantul legal al agentului economic pe verso-ul formularului,
- c) certificat fiscal privind impozitele si taxele locale, valabil, din care sa rezulte ca agentul economic nu figureaza cu datorii la bugetul local
- d) acte, documente actualizate, în situația în care termenele de valabilitate au expirat ;
- e) copie după dovada plății taxei de viza stabilita prin hotararea Consiliului Local Bușteni.