ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
ORAŞUL BUŞTENI
**P R I M A R**

# D I S P O Z I Ţ I E

Privind aprobarea Planului de servicii pentru minora Niţescu Gabriela- Maria

Având în vedere :

- Referatul de specialitate nr.11872/08.08.2025, prin care se propune aprobarea Planului de servicii privind minora Niţescu Gabriela- Maria,
- prevederile Ordinului ANPDC nr. 286/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii şi a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecţie,
- prevederile art. 7 alin (1) şi (2) din Legea 156/2023 privind organizarea activităţii de prevenire a separării copilului de familie,
- prevederile art. 40, alin (1) şi (3) din Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit."b" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

**Primarul oraşului Buşteni**
emite prezenta
Dispoziţie:

**Art.1.** – Se aprobă Planul de servicii pentru minora NIŢESCU GABRIELA- MARIA, născută la data de 25.05.2015, CNP 6150525105021, cu domiciliul în oraşul Buşteni, str. Coştilei nr. 6 B, et 2 ap. 13, jud. Prahova, conform Anexei 1 la prezenta dispoziţie.

**Art.2.** – D-na. Enache Maria- Claudia, inspector asistenţă socială din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială şi Autoritate Tutelară, răspunde de urmărirea îndeplinirii Planului de servicii şi va monitoriza situaţia minorei.

**Art. 3-** Prezenta dispoziţie poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile şi completările ulterioare.

**Art. 4** - Prezenta dispoziţie se comunică, în termenul prevăzut de lege, către Instituţia Prefectului – Judeţul Prahova şi persoanelor interesate.

**PRIMAR,**
**Jr. Florescu Alexandru- Emil**

ROMÂNIA JUDEŢUL PRAHOVA ORAŞ BUŞTENI

Buşteni, 11.08.2025
Nr. 372

Contrasemnează
Conform Codului administrativ:
**SECRETAR GENERAL U.A.T.,**
Jr.Neguţescu Liliana

Judeţul Prahova
Primaria Bușteni
Compartimentul de Asistență Socială și Autoritate Tutelară

Anexa nr. 1 a Dispoziției
nr. 372 /11.08.2025

# PLAN SERVICII

Numele și prenumele copilului **NIȚESCU GABRIELA- MARIA**
CNP : 6150525105021
Mama : Manea ( fostă *Nițescu) Cristina - Gabriela*
Tata : Nițescu Bogdan - Marian
Reprezentantul legal al copilului: Șnapcă Roxana- Elena. Autoritatea părintească cu privire la minor sunt delegate bunicii materne, Șnapcă Roxana- Elena, pe durata lipsei mamei, dar nu mai mult de un an (Ședința camerei de consiliu din data de 04.06.2025 - Judecătoria Sinaia)
Domiciliul legal: Bușteni, str. Coștilei nr. 6 B, et 2 ap. 13, jud. Prahova.
Data realizării planului : 11.08.2025
Data revizuirii planului de servicii : -
Dosar nr./data .....
Motivul întocmirii/revizuirii Planului de servicii: prevenirea separării copilului de familia sa
Responsabilul de caz prevenire – Enache Maria- Claudia
Membrii echipei și instituția din care provin: Neguțescu Liliana – secretar UAT, Florescu Alexandru-Emil-primar, Enache Maria- Claudia- inspector.

**I. Prestații**

| **Tipul** | **Cuantum** | **Instituția responsabilă** | **Data începerii** | **Perioada de acordare** |
|---|---|---|---|---|
| Alocația de stat | 292lei | AJPIS Prahova | 2015 | Până la împlinirea vârstei de 18 ani |

**II. Servicii pentru copil:**

| **Tipul** | **Instituția responsabilă** | **Obiective generale** | **Data începerii** | **Perioada de desfășurare** | **Responsabil de intervenție/ Persoana responsabilă** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Prevenirea separării copilului de părinți** | Primăria Bușteni | -Consiliere cu privire la importanța mediului familial, asigurarea condițiilor optime de creștere și dezvoltare fizică, mentală, morală și socială într-un spațiu sigur și securizat. | August 2025 | August 2026 | Responsabil de caz |
| **Educație formală și nonformală/ informală** | Școala Gimnazială "Nestor Urechia" Bușteni | Frecventarea cursurilor școlare Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor din Planul de servicii individualizat COSP | August 2025 | August 2026 | Cadru didactic, Profesor itinerant |
| | Familie lărgită | Ingrijire, supraveghere și suport din partea bunicii materne. | | | Familie lărgită |
| **Sănătate** | Cabinet medical individual | Imunizări conform vârstei. Monitorizarea stării de sănătate a copilului. | August 2025 | August 2026 | Medic de familie, |
| **Reabilitare** | | **Nu este cazul** | | | |

**II. Servicii pentru familie:**

| Tipul | Instituţia responsabilă | Obiective generale | Data începerii | Perioada de desfăşurare | Responsabil de intervenţie/ Persoana responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|
| **Prevenirea separării copilului de părinţi** | Primăria Bușteni | -Menţinerea relaţiilor personale ale copilului cu mama sa. | August 2025 | August 2026 | Responsabil de caz |
| **Educaţie formală şi nonformală/ informală** | Şcoala Gimnazială "Nestor Urechia" Bușteni | Monitorizarea evoluţiei şi notificarea DAS în situaţia scăderii randamentului şcolar. | August 2025 | August 2026 | Cadru didactic |
| **Sănătate** | Cabinet medical individual | Monitorizarea stării de sănătate | August 2025 | August 2026 | Medic de familie |
| **Reabilitare** | | | | | |
| **Altele** | | | | | |

**IV. Servicii pentru persoana faţă de care copilul a dezvoltat relaţii de ataşament:**

| Tipul | Instituţia responsabilă | Obiective generale | Data începerii | Perioada de desfăşurare | Responsabil de intervenţie/ Persoana responsabilă |
|---|---|---|---|---|---|
| Prevenirea separării copilului de părinţi | Primăria Bușteni | -Consiliere socială oferită bunicii materne în vederea îmbunătăţirii abilităţilor parentale. | August 2025 | August 2026 | Responsabil de caz |
| Educaţie formală şi nonformală/informală | Şcoala Gimnazială" Nestor Urechia" Bușteni | Colaborarea bunicii materne cu cadrele didactice în vederea monitorizării evoluţiei şcolare. | August 2025 | August 2026 | Cadru didactic |
| Sănătate | Cabinet medical individual | Monitorizarea stării de sănătate | August 2025 | August 2026 | Medic de familie |
| Reabilitare | - | | | | |
| Altele | | | | | |

Responsabil de caz prevenire: Enache Maria- Claudia

Membrii echipei:

Florescu Alexandru – Emil- primar.....

Neguţescu Liliana – secretar UAT .....

Enache Maria- Claudia, inspector asistenţă socială.....