ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL BUSTENI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

pentru aprobarea Procedurii specifice privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni

Având în vedere:
- Referatul S.V.S.U. al Primariei Orasului Busteni, nr. 11436/01.08.2025;
In baza:
• art. 120 - 124 și art. 137 - 138 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
• art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
• art. 21 alin. (1) și art 25 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul orasului Busteni
emite prezenta
Dispozitie:

Art. 1. Se aprobă Procedura specifică privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul **Formatiei Salvamont Busteni,** conform Anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. – Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de Compartimentul Resurse Umane, iar Compartimentul Administrație Publica Locala o vă difuza celor interesați.-

Art.3. – Prezenta dispoziție se aduce la cunostinta publica prin publicare pe site-ul Primariei orasului Busteni : www.orasul-busteni.ro si se comunică către:
Instituția Prefectului - Județul Prahova;
- Compartimentul Resurse Umane – Primăria Bușteni ;
- Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta- Formatia Salvamont.-

PRIMAR,
jr. Florescu Alexandru- Emil

[redacted]

Contasemneaza::
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
Jr.Negutescu Liliana

[redacted]

Busteni : 25.08.2025
Nr.: 380.

Anexă la Dispoziția Primarului nr. 380 25.08.2025

Procedura specifică privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta Procedură stabilește categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul **Formatiei Salvamont Busteni.**

Art. 2. (1) Prevederile Procedurii se aplică personalului operativ din cadrul **Formatiei Salvamont Busteni, care potrivit pontajului zilnic, înregistrează ore de muncă suplimentară prestată peste sau în afara programului normal de lucru, precum și munca prestată în zilele de sărbători legale, repaus săptămânal, și în alte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează.**

(2) Personalul operativ din cadrul **Formatiei Salvamont Busteni este alcătuit din membrii formațiilor de intervenție operative.**

(3) Activitățile deosebite cu caracter operativ programate, pe care le desfășoară personalul din cadrul **Formatiei Salvamont Busteni**, sunt patrularea preventivă și asigurarea permanenței la punctele și refugiile SALVAMONT, iar cele neprevăzute sunt căutarea persoanei dispărute, preluarea apelurilor de urgență privind accidentele montane și transmiterea acestora la șefii de formație SALVAMONT sau la înlocuitorii acestora, acordarea primului ajutor medical în caz de accidentare și transportarea accidentatului sau a bolnavului la prima unitate sanitară.

Art. 3. Efectuarea orelor suplimentare programate, precum și confirmarea orelor suplimentare neprevăzute se dispune, respectiv se confirmă în scris de seful S.V.S.U.Busteni se aprobă de Primarul orasului Busteni, fără a depăși 360 ore anual. Pentru prestarea de ore suplimentare peste numărul de 180 de ore anual, este necesar acordul reprezentanților salariaților, potrivit legii.

Art. 4. Munca suplimentară nu poate fi efectuată fără acordul salariatului, cu excepția cazului de forță majoră sau pentru lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente ori înlăturării consecințelor unui accident.

Art. 5. Documentul prin care se dispune în scris efectuarea orelor suplimentare așa cum se prevede la art. 3 este referatul de necesitate, al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta Procedură.

Art. 6. Munca suplimentară prestată în afara duratei normale a timpului de lucru de către personalul operativ din cadrul **Formatiei Salvamont Busteni**, precum și munca prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează în cadrul schimbului normal de lucru se compensează numai cu timp liber corespunzător acestora în următoarele 90 de zile după prestarea muncii suplimentare, în baza unui referat de compensare, pe care șeful de serviciu îl anexează la pontajul lunii în care se acordă timpul liber, modelul referatului de compensare fiind prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta Procedură.

Art. 7. În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul prevăzut la art. 6 munca suplimentară prestată în afara programului normal de lucru, programată sau

neprevăzută, va fi plătită în baza unui referat de plată, în luna următoare, cu un spor de 75% din salariul de bază, corespunzător orelor suplimentare efectuate, modelul referatului de plată fiind prevăzut în Anexa nr. 3 la prezenta Procedură.

Art. 8. În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul prevăzut la art. 6 munca suplimentară, programată sau neprevăzută, prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, nu se lucrează, va fi plătită în baza unui referat de plată, în luna următoare, cu un spor de 100% din salariul de bază, corespunzător orelor suplimentare efectuate, modelul referatului de plată fiind prevăzut în Anexa nr. 4 la prezenta Procedură.

Art. 9. Acordarea sporului pentru muncă suplimentară se realizează cu respectarea dispozițiilor art. 25 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și încadrarea în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu al instituției.

CAPITOLUL II
Dispoziții finale

Art. 10. Determinarea duratei muncii suplimentare (orelor suplimentare) se raportează la durata normală a timpului de muncă (40 de ore pe săptămână), pe o perioadă de referință de 4 luni.

PRIMAR,
jr. Florescu Alexandru- Emil

ROMÂNIA
ORAȘ BUȘTENI
-2-
JUDEȚUL PRAHOVA

Contasemneaza:
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
Jr.Negutescu Liliana

Anexa nr. 1

S.V.S.U.
FORMATIA SALVAMONT
BUSTENI

APROBAT,
PRIMAR

REFERAT DE NECESITATE

întocmit în baza prevederilor art. 5 din Procedura specifică privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni

Pentru asigurarea capacității operative de intervenție și realizarea programului de patrulare preventivă, asigurarea permanenței în Baza de interventie Baba Mare, Postul Salvamont Valea Spumoasa si Posturile salvamont de la Partia Kalinderu, în luna ..... este necesară o planificare a turelor și un program de lucru cu muncă suplimentară, al personalului operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni, conform graficului alăturat.

Se propune convocarea angajaților Formatiei Salvamont Busteni și a personalului cu contract de prestare de servicii în luna .....conform graficului de lucru alăturat.

Activitatea prestată în această perioadă și intervalul orar reprezintă munca suplimentară prestată peste programul normal de lucru, munca efectuată în zilele de sărbători legale și în celelalte zile de repaus săptămânal, în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, nu se lucrează, și sunt ore efectuate suplimentar. Orele efectuate suplimentar se înregistrează separat în pontajul instituției și se evidențiază în pontajul centralizat al personalului din instituție din luna respectivă.

Șef S.V.S.U.,

Anexa nr. 2

S.V.S.U.
FORMATIA SALVAMONT
BUSTENI

APROBAT,
PRIMAR

REFERAT DE COMPENSARE

întocmit în baza prevederilor art. 6 din Procedura specifică privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni

Având în vedere prevederile art. 21 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se propune ca în zilele lucrătoare din luna.....anul..... personalului operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni să beneficieze de ore libere plătite ca urmare a compensării orelor de muncă suplimentar efectuate peste programul normal de lucru sau, după caz, pentru munca efectuată în zilele de sărbători legale și în celelalte zile de repaus săptămânal, și în alte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, nu se lucrează, muncă prestată conform graficului alăturat.

Șef S.V.S.U.,

Anexa nr. 3

S.V.S.U.
FORMATIA SALVAMONT
BUSTENI

APROBAT,
PRIMAR

REFERAT DE PLATĂ

întocmit în baza prevederilor art. 7 din Procedura specifică privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni

Având în vedere prevederile art. 21 alin. (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se propune ca în luna.....anul..... personalului operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni care a prestat muncă suplimentară efectuată în afara programului normal de lucru, în luna.....anul..... conform referatului de necesitate nr .....din data de .....să beneficieze de plata acestora, la care se adaugă un spor de 75% din salariul de bază, corespunzător orelor suplimentare efectuate.

Șef S.V.S.U.,

VIZAT C.F.P.

Anexa nr. 4

S.V.S.U.
FORMATIA SALVAMONT
BUSTENI

APROBAT,
PRIMAR

REFERAT DE PLATĂ

întocmit în baza prevederilor art. 8 din Procedura specifică privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru personalul operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni

Având în vedere prevederile art. 21 alin. (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se propune ca în luna.....anul..... personalului operativ din cadrul Formatiei Salvamont Busteni, care a prestat muncă suplimentară în zilele de repaus săptămânal, sărbători legale, și în alte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare nu se lucrează, în luna.....anul..... conform referatului de necesitate nr ..... din data de .....să beneficieze de plata acestora, la care se adaugă un spor de 100%.

Șef S.V.S.U.,

VIZAT C.F.P.