ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL BUSTENI
PRIMAR

\

DISPOZITIE

privind aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul contractual si functionarii publici din cadrul Primariei Orasului Busteni si serviciile subordonate Consiliului local al orasului Busteni, in anul 2026

Avand in vedere :

- -Raportul Compartimentului Resurse Umane, inregistrat sub nr.8143/19.05.2026, prin care se propune aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul contractual si functionarii publici din cadrul Primariei Orasului Busteni si serviciile subordonate Consiliului local al orasului Busteni ;
- Ordonanţă de urgenţă 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanţă, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanţă, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 2 alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, indiferent de sistemul de finanţare şi de subordonare, inclusiv activităţile finanţate integral din venituri proprii, înfiinţate pe lângă instituţiile publice;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platiti din fondurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanţă de urgenţă 131/2021 privind modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene;
- Art. XLIV din Legea 141/2026 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Hotararea Consiliului Local nr. 79/2026, privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2026 si estimari 2027-2029.

In temeiul prevederilor art.196, alin.(1), lit."b" O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

Primarul orasului Busteni
emite prezenta
Dispozitie:

Art.1 Aproba **Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul contractual si functionarii publici din cadrul Primariei Orasului Busteni si serviciile subordonate Consiliului local al orasului Busteni in anul 2026**, conform anexei, parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.2 Incepand cu data emiterii prezentei Dispozitii isi inceteaza aplicabilitatea Dispozitia nr.172/25.04.2025 privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de

vacanta pentru personalul contractual si functionarii publici din cadrul Primariei Orasului Busteni si serviciile subordonate Consiliului local al orasului Busteni.-

Art.3 Serviciul economic, Compartimentul achizitii publice, investitii si informatica si Compartimentul resurse umane vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.-

Art.4 Compartimentul administratie publica locala, va comunica copii ale prezentei dispozitii tuturor celor in drept .

Art.5. – Prezenta dispoziție se aduce la cunostinta publica prin publicare pe site-ul Primariei orasului Busteni : www.orasul-busteni.ro si se comunică către:

- Instituția Prefectului - Judetul Prahova;
- Compartimentul Resurse Umane – Primaria Busteni ;
- Serviciul Economic ;
- Compartimentul achizitii publice, investitii si informatica.-

PRIMAR,
Jr. Florescu Alexandru-Emil

ROMÂNIA ORAȘ [redacted]ENI -2- JUDEȚUL PRAHOVA

Contrasemneaza:
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
jr.Negutescu Liliana

[redacted]

Busteni, 27.05.2026
Nr. 146

ANEXA
La Dispozitia nr. 146/ 27.05.2026

REGULAMENT
privind acordarea voucherelor de vacanta pentru personalul contractual si functionarii publici din cadrul Primariei Orasului Busteni si serviciile subordonate Consiliului local al orasului Busteni in anul 2026

Temei legal:

- Ordonanţă de urgenţă 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanţă, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanţă, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 2 alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, indiferent de sistemul de finanţare şi de subordonare, inclusiv activităţile finanţate integral din venituri proprii, înfiinţate pe lângă instituţiile publice;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platiti din fondurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanţă de urgenţă 131/2021 privind modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene;
- Art. XLIV din Legea 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Hotararea Consiliului Local nr. 79/2026, privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2026 si estimari 2027-2029.

Generalitati:

Art.l (1) In scopul recuperarii capacitatii de munca, a intretinerii capacitatii de munca si a motivarii personalului, functionari publici si personal contractual din cadrul Primariei Orasului Busteni si serviciile subordonate Consiliului Local al orasului Busteni, angajatorul acorda acestora vouchere de vacanta, in valoare unica de **800 lei pentru un salariat.**

(2) Voucherele de vacanta se acorda personalului ale cărui salarii lunare de baza nete sunt de până la 6.000 lei.

(3) Voucherele de vacanta se acorda in trimestrele II si III ale anului 2026.

(4) Voucherele de vacanta pe suport electronic sunt bonuri de valoare emise in format electronic, cu o valoare nominala de **800 lei** pentru un salariat, care se acorda conform prevederilor legale si au valabilitate pe o perioada de 1 an de la alimentarea cardului, fiind destinate exclusiv achizitionarii pachetelor de servicii turistice. Voucherele de vacanta se emit doar pe suport electronic.

(5) Functionarii publici si personalul contractual angajat dupa data de 01.06.2026 vor primi voucherele corespunzatoare in termen de 60 de zile de la data angajarii, in limita fondurilor bugetare alocate in acest scop.

(6) Sumele reprezentand vouchere de vacanta, sunt impozabile si intra in baza de calcul a impozitului pe venitul din salarii/asimilat salariilor si a contributiilor de asigurari sociale de sanatate.

Art. 2 (1) Voucherele de vacanta pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Busteni, judetul Prahova, care beneficiaza de program partial de lucru se

al Primarului Orasului Busteni, judetul Prahova, care beneficiaza de program partial de lucru se acorda proportional cu timpul efectiv lucrat;

(2) In cazul cumulului de functii, voucherele de vacanta se acorda de catre angajatorul unde personalul in cauza isi are functia de baza potrivit legii;

(3) Voucherele de vacanta **se acorda** si personalului care, in perioada de referinta, beneficiaza de concediu pentru incapacitate temporara de munca, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal si concediu pentru ingrijire copil bolnav, considerate perioade de activitate prestata conform art.145 alin.4 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;

(4) Voucherele de vacanta **nu se acorda** functionarilor publici si personalului contractual din cadrul institutiei pentru perioada in care beneficiaza de concediul pentru cresterea copilului pana la 2 ani, respectiv pana la 3 ani in cazul copilului cu handicap, cat si personalului care se afla in concediu fara plata, sau are activitatea suspendata, in conditiile legii, in perioada 01.01.2026 – 31.12.2026.

(5) Voucherele de vacanta **nu se acorda** persoanelor care ocupa functii de demnitate publica alese si numite.

(6) Voucherele de vacanta **nu se acorda** persoanelor care si-au incheiat activitatea in cadrul Primariei Orasului Busteni, inainte de momentul acordarii, avand in vedere imposibilitatea retinerii contributiilor aferente.

Art.3 (1) Salariatii care primesc vouchere de vacanta sunt singurele persoane indreptatite sa le utilizeze in perioada mentionata pe acestea, si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat. Pachetul de servicii turistice poate cuprinde servicii de cazare, alimentatie publica, transport, tratament balnear, agrement.

(2) Cu vouchere de vacanta se pot cumpara pachete si servicii turistice doar in Romania;

(3) Se interzice salariatilor, beneficiari de vouchere de vacanta urmatoarele :

a) utilizarea voucherelor de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat cele prevazute la art.3 (1) din prezentul Regulament;

c) comercializarea voucherelor de vacanta in schimbul unor sume de bani si/sau al altor bunuri si/sau servicii.

Art.4 (1) La data incetarii raporturilor de munca, in cazul suspendarii activitatii sau a concediului fara plata a angajatului, unitatea emitenta a voucherelor alimentate pe suport electronic si neutilizate in perioada de valabilitate va restitui valorile nominale catre angajator. Se va proceda dupa cum urmeaza:

- Compartimentul Resurse Umane transmite catre Serviciul economic, in timp util, prin e-mail, numele persoanelor care au incetat raporturile de munca/serviciu, data incetarii si eventualele sume de restituit.
- Serviciul economic, in numele angajatorului, comunica informatiile relevante autoritatii emitente, in timp util, pentru ca aceasta sa poata face restituirea sumelor catre angajator.

(2) La sfarsitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate vocherele de vacanta sau la data incetarii raporturilor de munca, beneficiarul are obligatia de a restitui angajatorului suportul electronic, iar acesta, la randul lui, va restitui suportul electronic unitatii emitente.

Art.5 (1) Compartimentul resurse umane comunica Compartimentului achizitii publice, investiţii, informatica numarul de angajati care au dreptul la vouchere de vacanta, potrivit art. 1 al prezentului regulament, pentru estimarea valorii contractului.

(2) Compartimentul achizitii publice, investiţii, informatica, intocmeste

contractul pentru achizitionarea voucherelor de vacanta, conform legislatiei in vigoare.

(3) Contractul se semneaza de persoanele autorizate a semna angajamentele legale in institutie si se supune obligatoriu vizei de control financiar preventiv propriu inainte de a fi aprobat de conducerea institutiei.

Art.6 Pentru acordarea, evidenta, monitorizarea vocherelor de vacanta se vor utiliza formularele prevazute de legislatia in vigoare.

Art.7 Prezentul Regulament se aduce la cunostinta salariatilor prin postarea pe site-ul institutiei.

PRIMAR,
JR. FLORESCU ALEXANDRU EMIL

[redacted]

ORAŞ BUŞTENI -2- JUDEŢUL PRAHOVA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
jr. NEGUTESCU LILIANA

[redacted]

Digitally signed by Petruta-Vasilica Protopopescu
Date: 2026.05.28 10:29:57 +03:00
Reason: Semnare document d146.pdf pentru dosar 9923