ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL BUSTENI
PRIMAR

D I S P O Z I T I E

privind ***completarea Dispozitiei nr.3/08.01.2021***, modificata prin Dispozitia nr.69/04.03.2021, cu ***„Regulamentul privind accesul persoanelor si autovehiculelor in incinta/curtea Primariei orasului Busteni"***

Primarul orasului Busteni,judetul Prahova;
In temeiul ***art.155*** si ***art.196*** alin(1) lit.b din O.U.G nr.57/2019 privind ***Codul Administrativ***;

D I S P U N E

Art.1-Se ***completeaza*** Anexa nr.1 la Dispozitia nr. ***3/08.01.2021*** privind ***Regulamentul de ordine interioara***, modificata prin Dispozitia nr.69/04.03.2021, cu ***„Regulamentul privind accesul persoanelor si autovehiculelor in incinta/curtea Primariei orasului Busteni".***

Art.2-Prevederile prezentei dispozitii vor fi aduse la indeplinire de Compartimentul Resurse Umane, iar Compartimentul Administratiei publice locale o va difuza celor interesati si o va publica pe site-ul oficial al institutiei.

PRIMAR,
CORBU LAURENTIU MIRCEA

ROMÂNIA ORAȘ BUȘTENI -2- JUDEȚUL PRAHOVA

AVIZAT,
Conform Codului administrativ,
SECRETAR GENERAL U.A.T
Jr.BUNEA AURORA MIHAIELA

Busteni: 22.01.2024
Nr. 39

CONFORM CU ORIGINALUL

REGULAMENT

privind accesul persoanelor şi autovehiculelor în incinta/curtea Primăriei oraşului Buşteni,

Pentru asigurarea pazei, protecţia personalului, securitatea obiectivului, bunurilor şi valorilor Primăriei oraşului Buşteni, precum şi pentru menţinerea ordinii publice interioare necesare bunei desfăşurări a activităţii în această instituţie şi a respectării drepturilor persoanelor fizice privind protecţia datelor cu caracter personal a acestora, precum şi a dreptului la propria imagine a persoanelor, se stabilesc următoarele reguli:

I. Acces persoane

A. Personalul instituţiei are acces în incinta Primăriei oraşului Buşteni, inclusiv a clădirii unde funcţionează Serviciul local de Impozite şi taxe astfel:

- Pe baza legitimaţiei;
- În cazul în care personalul declară că a uitat legitimaţia acasă sau că a pierdut-o, accesul se va permite după verificarea datelor de identificare de către agentul Poliţiei locale.
- În cazul în care nu se poate prezenta legitimaţia sau un act de identitate, se va permite accesul după ce se va solicita prezenţa la postul de pază şi control acces a şefului ierarhic (sau a înlocuitorului şefului ierarhic), care va confirma identitatea persoanei, care va confirma că este angajat al autorităţii publice locale.
- În afara orelor de program, personalul instituţiei va avea acces în incinta pe baza legitimaţiei sau pe baza actului de identitate, după verificarea datelor de către agentul poliţiei locale.

B. Cetăţenii au acces în incinta Primăriei oraşului Buşteni, inclusiv a clădirii unde funcţionează Serviciul local de Impozite şi taxe astfel:

- În mod liber, fără verificarea datelor personale de către agentul Poliţiei locale, la parterul acestora, unde funcţionează Registratura şi ghişeele cu publicul, strict în vederea rezolvării intereselor personale sau de serviciu care presupun o solutionare din partea autorităţii publice locale, situaţie în care nu va trebui să tulbure liniştea şi buna desfăşurare a activităţii funcţionarilor publici/ personalului contractual/cetăţenilor şi va trebui să respecte dreptul acestora la propria imagine, reproducerea, în orice mod, a înfăţişării fizice ori a vocii sau, după caz, utilizarea unei asemenea reproduceri neputându-se face decat cu acordul persoanelor în cauză;
- cu verificarea prealabilă a datelor de identitate şi a listei de audienţe pentru persoanele care s-au înscris în audienţă, de către agentul Poliţiei locale, caz în care cetăţeanul va fi însoţit de un angajat din aparatul de specialitate al primarului până la biroul unde are loc audienţa.

C. Reprezentanții mass-media au acces în incinta Primăriei orașului Bușteni, inclusiv a clădirii unde funcționează Serviciul local de Impozite și taxe pe baza legitimației de acreditare și a documentului de identitate, numai în spațiile și pentru evenimentele pentru care s-a primit aprobarea de către conducerea Primăriei orașului Bușteni.

D. Specialiștii și tehnicienii pentru mentenanță sau diferite intervenții/reparații au acces în incinta Primăriei orașului Bușteni, inclusiv a clădirii unde funcționează Serviciul local de Impozite și taxe astfel:

- În timpul orelor de program vor fi însoțiți pe toată durata executării lucrărilor de o persoană din compartimentul beneficiar al lucrării;
- În afara orelor de program, pentru intervenții în regim de urgență, de persoana desemnată de conducerea primăriei pentru însoțirea și supravegherea activităților respective.

II. Accesul auto

Accesul și staționarea autovehiculelor în curtea Primăriei orașului Bușteni este permis pentru cele aparținând instituției sau personalului ei, în limita locurilor disponibile.

Accesul și staționarea autovehiculelor în curtea Primăriei orașului Bușteni pentru celelalte categorii autovehicule este permis în limita locurilor disponibile, strict pentru durata necesară rezolvării interesului personal sau de serviciu pentru care posesorul a venit la autoritatea publică.

III. Interdicții privind accesul

1. Se interzice reținerea la postul de pază și control a legitimației de serviciu sau a altor documente de identitate prezentate de persoanele care solicită accesul, cu excepția celor deteriorate, falsificate sau care nu corespund cu realitatea, până la clarificarea situației.

2. Este interzis accesul persoanelor care au asupra lor armament, muniții, substanțe toxice/explozibile/inflamabile, mijloace de imobilizare pe baza de aerosoli sau orice alte material și instrumente ce pot pune în pericol viața, integritatea corporal și sănătatea personalului sau patrimoniului instituției.

Fac excepție persoanele:

- Dotate cu armament și muniții, pe timpul exercitării misiunii de protecție tip gardă de corp a persoanelor care au acest drept prin lege;
- Care asigură paza și protecția transporturilor corespondenței clasificate.

3. Se interzice folosirea altor căi de intrare/ieșire în/din instituție decât cele de la intrarea principală, precum și accesul în spațiile unde nu se desfășoară activități de lucru cu publicul.

4. Este interzis accesul persoanelor aflate în stare de ebrietate și a celor care au un comportament violent, fizic/verbal, care poate pune în pericol viața, integritatea ori sănătatea celor din jur, integritatea bunurilor, buna desfășurare a activității ;

5. Este interzis accesul persoanelor în ținută indecentă, precum și a celor care au asupra lor materiale obscene sau propagandistice;

6. Pentru cazuri deosebite, vor fi informați conducătorii compartimentelor la care se solicită accesul;

7. Se interzice lăsarea nesupravegheată (abandonarea) bagajelor de orice natură atât în incinta cât și în curtea Primăriei orașului Bușteni;

8. Dacă sunt indicii că prin modul de comportare se contravine prezentului Regulament, personalul Poliției locale este în drept să nu permită accesul în incintă a persoanelor în cauză, respectiv să solicite persoanei în cauză să părăsească incinta și să solicite sprijinul Poliției stațiunii Bușteni în acest sens.

Prezentul regulament se va aduce la cunoștința angajaților și a celor responsabili cu punerea în aplicare de către conducătorul Serviciului/Compartimentului din care fac parte, inclusiv Poliției stațiunii Bușteni.

PRIMAR,
Ec. Mircea Laurentiu Corbu

ROMANIA
ORAȘ BUȘTENI
-2-
JUDEȚUL PRAHOVA