ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL BUSTENI
CONSILIUL LOCAL

DISPOZIŢIE

privind adoptarea si diseminarea
Planului de integritate pentru implementarea Stategiei Nationale Anticoruptie
2021-2025, la nivelul Orasului Busteni, judetul Prahova

Primarul Orasului Busteni, Judetul Prahova

Avand in vedere:

- Referatul privind adoptarea Declaratiei de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare a Strategiei Nationale Anticoruptie 2021 - 2025, a Planului de integritate la nivelul Orasului Busteni, judetul Prahova, nr.2409/12.02.2024, intocmit de Administratorul public – Ionica Anutoiu
- prevederile Hotararii Guvernului nr.1269/2021 – pentru aprobarea Stategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia;
- in temeiul art.155, alin.(1), lit.a, alin.4, lit.g, alin.(2), lit.c, art.156, art.196, alin.(1), lit.b, art.243, alin.(1), lit.a din Ordonanta de Urgenta a guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare
- analizand dispozitia nr.73/09.02.2024 privind modificarea art.1 al dispoziţiei nr.104/06.03.2023 de desemnarea a coordonatorului şi a persoanelor responsabile pentru implementarea Strategiei Naţionale Anticorupţie 2021-2025, la nivelul primăriei oraşului Buşteni;
- analizand Dispozitia nr.....77...../13.02.2024privind aprobarea Declaratiei de asumare a agendei de integritate organizationala in coordonatele SNA 2021-2025

D I S P U N E:

Art.1 – Se aproba Planul de integritate la nivelul UATO Busteni, conform Anexei la prezenta dispozitie;
Art.2 – Planul de integritate la nivelul UATO Busteni, prevazut la Art.1, va fi diseminat in cadrul institutiei, conform prevederilor art.6, alin.(1) din Hotararii Guvernului nr.1269/2021 pentru aprobarea Stategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia;
Art.3 - Prevederile prezentei dispozitii vor fi aduse la indeplinire de Compartimentul administratiei publice locale care o va difuza:

- Primarului orasului Busteni;
- Institutiei Prefectului Judet Prahova;
- Compartimentului Informatica, in vederea publicarii pe site-ul autoritatii

PRIMAR,
Ec. Laurentiu Mircea Corbu

ROMÂNIA ORAŞ BUŞTENI -2- JUDEŢUL PRAHOVA

Avizat pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL,
Jr. Aurora BUNEA

Busteni , ..13.02.2024.....
Nr.....78.....

Anexa nr. 1 la Dispoziția nr. 78 / 13.02.2024

PLANUL DE INTEGRITATE AL ORAȘULUI BUȘTENI PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2021 – 2025

	MĂSURĂ	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RISCURI	SURSE DE VERIFICARE	TERMEN DE REALIZARE	RESPONSABIL	BUGET
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL							
	Obiectiv specific nr. 1.1.	**Implementarea măsurilor de integritate la nivel național și local**					
Măsura 1.1.1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional. Nivel scăzut de implicare al angajaților.	Document aprobat Publicare pe pagina web a Primăriei Municipiului Roman	**Trim. I 2024**	Primarul Orașului Bușteni	Nu este cazul.
Măsura 1.1.2	Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate adoptat. Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate. Tipuri de resurse efectiv alocate.	Nivel scăzut de implicare al angajaților. Caracter exclusiv formal al consultării. Nealocarea resurselor umane și financiare necesare.	Document aprobat Listă de distribuție	**Sem. I 2024**	Primarul Orașului Bușteni Coordonatorul implementării Planului de Integritate Grupul de lucru desemnat	Nu este cazul.

						pentru asigurarea integrității în Primăria Bușteni	- -
Măsura 1.1.3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute și transmiterea către MDLPA	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Plan adaptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul.	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor.	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Plan revizuit, dacă e cazul, și publicat pe site Baza de date MDLPA	**Anual 30 martie pentru anul anterior**	Grupul de lucru desemnat pentru asigurarea integrității în Primăria Bușteni	Nu este cazul.
Măsura 1.1.4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Registrul riscurilor de corupție completat. Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate. Nr de măsuri de intervenție. Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor. Numărul vulnerabilităților remediate	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor. Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/ Registru Riscurilor de corupție	**Anual 30 martie pentru anul anterior**	Primarul Orașului Bușteni Grupul de lucru desemnat pentru asigurarea integrității în Primăria Bușteni	Nu este cazul.
Măsura 1.1.5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate,	Rapoarte întocmite. Nr. de incidente identificate.	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate.	Rapoarte de evaluare a riscurilor și	**Anual 30 martie pentru**	Consilier de Etică. Grupul de lucru	Nu este

	conform H.G. nr. 599/2018, precum şi stabilirea unor măsuri de prevenire şi/sau control urmare producerii acestora	Nr. şi tipul de măsuri de prevenire şi/sau control luate	Lipsa de relevanţă a datelor provenite din greşita încadrare a faptelor ca incidente de integritate.	vulnerabilităţilor la corupţie/ Registru incidente de integritate.	**anul anterior**	desemnat pentru asigurarea integrităţii în Primăria Bușteni	Cazul.
Măsura 1.1.6	Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparenţă instituţională şi prevenire a corupţiei (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date şi informaţii colectate pentru toţi indicatorii cuprinşi în inventar	Inexistenţa unui mecanism de colectare unitară a datelor Caracterul formal al evaluării. Neparticiparea/neimplicare a salariaţilor	Raport de autoevaluare	**Anual 30 martie pentru anul anterior**	Primarul Oraşului Bușteni Grupul de lucru desemnat pentru asigurarea integrităţii în Primăria Bușteni	Nu este Cazul.
OBIECTIV GENERAL NR. 2.- REDUCEREA IMPACTULUI CORUPŢIEI ASUPRA CETĂŢENILOR							
Măsura 2.1	Creşterea gradului de educaţie anticorupţie a cetăţenilor şiangajaţilor, cu accent pe drepturile acestora în relaţia cu autorităţile şi instituţiile publice şi impactul corupţiei asupra serviciilor publice;	Nr. şi tip de activităţi de creştere a educaţiei anticorupţie Nr. beneficiarilor activităţilor de creştere a educaţiei anticorupţie Feedback ul dat de participanţi cu privire la calitatea activităţilor de creştere a educaţiei anticorupţie; Rezultatele participanţilor înregistrare la testările de evaluare din cadrul activităţilor de formare în domeniul anticorupţie	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare. Nivel scăzut de participare şi implicare. Caracterul formal al activităţilor. Calitatea scăzută a activităţilor de creştere a educaţiei anticorupţie	Rapoarte de activitate Listă de participanţi.	Permanent	Primarul Oraşului Bușteni Grupul de lucru desemnat pentru asigurarea integrităţii în Primăria Bușteni	În funcţie de numărul de participanţi, conţinutul programului etc.
Măsura 2.2	Consolidarea profesionalismului în	Nr. salariaţi evaluaţi.	Evaluarea formală.	Raport de activitate	Permanent	Primarul Oraşului	

	cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanţelor, evitarea numirilor temporare în funcţiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public şi asigurarea stabilităţii funcţiei publice	Nr. oficialilor publici evaluaţi. Nr. şi tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate. Nr. posturi de conducere ocupate cu titlu permanent. Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituţie Nr. şi tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilităţii anunţurilor aferente procedurilor de recrutare	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare			Buşteni Compartiment Resurse umane. Evaluatori/şefi compartim.	-
Măsura 2.3	Asigurarea unei protecţii efective a cetăţenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârşite de furnizorii de servicii publice	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluţionate Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituţiei. Măsuri luate urmare sesizărilor. Nr. şi tip de măsuri de protecţie aplicate efectiv cetăţenilor.	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecţie. Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare. Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluţionare al mai multor instituţii	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituţiei. E-mailulri transmise. Liste de difuzare	Permanent	Consilierul etic	Nu este cazul
Măsura 2.4	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupţiei "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de sesizări transmise de cetăţeni. Nr. şi tip de canale utilizate. Nr. de campanii de conştientizare organizate. Nr. activităţi de educaţie a publicului.	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare. Neimplicarea cetăţenilor în demers. Acces limitat la internet. Lipsa specialiştilor în domeniul comunicării online.	Rapoart de activitate. Publicări pe canale de comunicare.	**2021-2025**	Consilierul etic	În funcţie de metodele utilizate.

		Nr. materiale educative diseminate. Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituţionale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc.)					
Măsura 2.5	Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupţie generate de interacţiunea directă cu oficialii publici;	Nr. de servicii publice digitalizate	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare Acces limitat la internet	Pagina/portalul instituţiei Rapoarte de activitate Feedback cetăţeni.	Permanent	Comp. Achiziţii Publice, Investiţii şi Informatică	Se va estima în funcţie de dimensiune a proiectului sau de tipul serviciului
Măsura 2.6	Reglementarea transparentă a procedurilor de obţinere cu celeritate (sau în regim de urgenţă) a serviciilor publice	Nr. proceduri transparentizate privind obţinerea cu celeritate sau în regim de urgenţă a serviciilor publice Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obţinere cu celeritate (sau în regim de urgenţă) a serviciilor publice Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obţinere cu celeritate sau în regim de urgenţă	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare Neutilizarea procedurilor de obţinere cu celeritate sau în regim de urgenţă a serviciilor publice Stabilirea unor tarife disproporţionate	Listă proceduri. Publicări de site instituţie.	Permanent	Comp. Achiziţii publice, investiţii şi informatică Compartiment Administraţie publică locală, juridic, contencios, arhivă, registratură, secretariat, relaţii publice	În funcţie de documentul emis.
OBIECTIV GENERAL NR. 3- CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUŢIONAL ŞI A CAPACITĂŢII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ŞI COMBATEREA CORUPŢIEI. EXTINDEREA CULTURII TRANSPARENŢEI PENTRU O GUVERNARE DESCHISĂ ÎN ADMINISTRAŢIA PUBLICĂ							
Măsura 3.1	Aplicarea a standardului general de publicare a	Informaţii de interes public afişate/publicate conform	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare	Pagina de internet Solicitări de	**Permanent**	Responsabil de informaţii de	Nu este cazul

	informaţiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4- SNA 2021-2025;	standardului	Lipsa de implicare a administraţiei publice centrale şi locale Aplicarea deficitară a standardelor generale de publicare a informaţiilor de interes public Elaborarea de o manieră formală a raportului de monitorizare	informaţii de interes public		interes public Primăria Buşteni	
Măsura 3.2	Publicarea contractelor de achiziţii publice cu o valoare mai mare de 5000 euro şi a execuţiei acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informaţii/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secţiune realizată - Pagina de internet a instituţiei Documente în domeniu publicate	Permanent	Conducerea instituţiei, persoanele responsabile desemnate	Nu este caz ul
Obiectiv general 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂŢII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE							
Măsura 4.2	. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupţiei la nivelul tuturor autorităţilor publice	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare recomandărilor formulate Structuri de audit consolidate	Nealocarea resurselor umane şi a financiare necesare Lipsa cooperării din partea autorităţilor publice	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	**O dată la 2 ani**	Primarul Oraşului Buşteni Structura de audit public intern	Nu este cazul