ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL BUSTENI
P R I M A R

D I S P O Z I T I E

privind angajarea pe perioada determinata a d-lui ROTARU ALIN-GRIGORE in functia contractuala de consilier, grad IA, gradatia 1, in cadrul Compartimentului Cabinetul Primarului, pe perioada actualului mandat de primar

Avand in vedere :

- rezolutia d-lui Primar pe cererea nr. 2679/14.02.2024 prin care d-l ROTARU ALIN-GRIGORE solicita angajarea in cadrul institutiei in functia de consilier – Compartimentul Cabinetul primarului;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
- prevederile art.548, alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederilor art. 83 lit. "h" din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- in temeiul prevederilor art.196, alin.(1), lit."b" O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Primarul orasului Busteni
emite prezenta
Dispozitie:

Art.1. – Cu data de 15.02.2024, d-l. ROTARU ALIN-GRIGORE se incadreaza in functia contractuala de consilier, grad IA, gradatie 1, in cadrul Compartimentului Cabinetul Primarului, cu un salariu de baza lunar brut de **5.704 lei**.-

Art.2. – Contractul individual de munca se incheie pe perioada determinata, respectiv pe perioada actualului mandat de primar.-

Art.3. – Durata timpului de lucru este de 8ore/zi, respectiv 40 ore/saptamana.-

Art.4. – D-l ROTARU ALIN-GRIGORE va beneficia si de indemnizatia de hrana in cuantum de **347 lei lunar**, proporţional cu timpul efectiv lucrat.-

Art.5.- Modificarile contractului individual de munca se vor face prin act aditional.-

Art.6. – Sarcinile de serviciu vor fi cele inscrise in fisa postului, anexa la contractul individual de munca.-

Art.7. - (1) Soluţionarea contestaţiilor în legătură cu stabilirea salariilor de bază, este de competenţa ordonatorului de credite.

(2) Contestaţia poate fi depusă în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite.

(3) Ordonatorul de credite soluţionează contestaţia în termen de 30 de zile calendaristice.

(4) Împotriva modului de soluţionare a contestaţiei persoana nemulţumită se poate adresa instanţei de contencios administrativ sau, după caz, instanţei judecătoreşti competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluţionării contestaţiei. Instanţa se pronunţă de urgenţă şi cu precădere.

Art.8. – Prevederile prezentei dispozitii vor fi aduse la indeplinire de catre d-l ROTARU ALIN-GRIGORE, Comp.Resurse Umane, iar Comp. Administratie Publica Locala o va difuza celor interesati.-

Art.9. – Prezenta dispoziție se comunică către:

- Instituția Prefectului - Judetul Prahova;
- Compartimentul Resurse Umane – Primaria Busteni ;
- D-lui **ROTARU ALIN-GRIGORE**.-

PRIMAR,
Ec. Corbu Laurentiu Mircea

Avizat:
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
Jr. Bunea Aurora Mihaiela

Vizat C.F.P.:

Busteni, 14.02.2024
Nr. 89

ORAȘ BUȘTENI
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Nr. 2
Data: 14 [illegible] 2024