ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL BUSTENI
P R I M A R

D I S P O Z I T I E
privind modificarea raportului de serviciu al d-nei **Boian Simona**
prin mutarea definitiva in cadrul **Serviciului Economic, Compartimentul Cheltuieli**

Avand in vedere :

- rezolutia d-lui Primar pe solicitarea d-nei Boian Simona nr. 11218/03.07.2024 privind mutarea din cadrul Compartimentului Administratie Publica Locala, Juridic, Contencios, Arhiva, Registratura, Secretariat, Relatii publice, in cadrul Serviciului Economic-Compartimentul Cheltuieli;
- prevederile art. 502, alin.(1), lit. « d », art.507, alin.(2) si alin.(4), lit.(b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile art. 524, alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. 155, alin.(5), lit. « e » si art. 196, alin. (1), lit."b" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Primarul orasului Busteni
emite prezenta
Dispozitie:

Art.1. – De la data de **01.08.2024**, se modifica raportul de serviciu al d-nei **Boian Simona**, inspector, clasa I, grad superior in cadrul Compartimentului Administratie Publica Locala, Juridic, Contencios, Arhiva, Registratura, Secretariat, Relatii publice prin mutarea definitiva pe functia publica vacanta de inspector, clasa I, grad superior din cadrul Serviciului Economic-Compartimentul Cheltuieli.-

Art. 2. - Se stabilesc drepturile salariale corespunzatoare functiei de **inspector, clasa I, grad superior, gradatia 5**, de care va beneficia doamna **Boian Simona**, dupa cum urmeaza :

a) Coeficient de ierarhizare : **3,44** ;
b) Total salariu de baza la gradatia **5** : **11.088 lei** , din care :
   - salariu de baza : **10.080 lei** ;
   - majorare 10% privind exercitare **C.F.P.** = **1.008 lei**;
c) Se acorda indemnizatia de hrana, in suma de **347 lei**, proportional cu timpul efectiv lucrat, conform Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.-

Art.3. – Durata timpului de lucru este de 8 ore/zi, respectiv, 40 ore / saptamana;

Art.4. - Sarcinile de serviciu care vor fi aduse la indeplinire sunt cele prevazute in fisa postului, anexa la prezenta dispozitie.-

Art.5. – a) Prezenta dispozitie are caracter individual, iar persoana nemultumita poate depune contestatie in termen de 20 de zile calendaristice de la data luarii la cunostinta a actului administrativ, la sediul ordonatorului principal de credite.

b) Ordonatorul principal de credite va solutiona contestatia in termen de 30 de zile calendaristice.

c) Impotriva masurilor dispuse, persoana nemultumita se poate adresa instantei de contencios administrativ sau, dupa caz, instantei judecatoresti competente, potrivit legii, in

termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicarii solutionarii contestatiei, in scrism conform prevederilor art.37 din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.-

Art.6. – In termen de 5 zile de la data emiterii prezentei, d-na **Boian Simona** are indatorirea sa predea lucrarile si bunurile care i-au fost incredintate in vederea exercitarii atributiilor de serviciu.-

Art.7. Prevederile prezentei dispozitii vor fi aduse la indeplinire de d-na **Boian Simona** si de Compartimentul Resurse Umane;-

Art.8. Prezenta dispozitie se va comunica Institutiei prefectului Prahova, d-nei **Boian Simona**, Agentiei Nationale a Functionarilor Publici Bucuresti si Compartimentului resurse umane.

PRIMAR,
EC. CORBU LAURENTIU MIRCEA

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA ORAȘ BUȘTENI

Contrasemneaza:
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
Jr.Bunea Aurora Mihaiela

Busteni, 24.07.2024
Nr. 357

Vizat:
C.F.P.

Red./Dact.:CFC/CFC
3 ex

ORAȘ BUȘTENI
VIZAT PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV
Nr. sigiliu 2
Data: Ziua 24 Luna 07 ..... An 2024