ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL BUȘTENI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E

privind aprobarea criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate in soluționarea cererilor de locuințe si repartizarea locuintelor pentru tineri, destinate închirierii, in orașul Bușteni

Consiliul Local al orașului Bușteni, județul Prahova, întrnit în ședinta ordinară din data de 29.01.2026;

Având în vedere**:**

Adresa nr.268321/28.11.2025 si inregistrata la Primaria Busteni sub nr.18037/03.12.2025, emisa de Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei;

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Bușteni, înregistrat cu nr. **790/19.01.2026;**

Raportul de specialitate, înregistrat cu nr. 793/19.01.2026 întocmit de Comp.Spațiu Locativ si Comp.Juridic;

In baza prevederilor:

- Art.8 alin.(1) si (3) din Legea 152/1998 privind înființarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art.14 alin.(7) si (8) ale art.15 alin.(5) si Anexa 11 din Normele Metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin H.G/ 962/2001, cu modificările si completările ulterioare;

Avizele de specialiate ale: **Comisiei nr.1**(economica) –pentru programul de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al orasului, servicii, comert si turism", **Comisiei nr.2**(Urbanism) pentru amenajarea teritoriului, urbanism, realizarea lucrarilor publice, conservarea monumentelor istorice si de arhitectura", **Comisiei nr.3**(juridica) pentru administratie publica, drepturile omului,problemele minoritatilor, juridica, disciplina, relatii cu cetatenii, apararea ordinii publice, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, protectie copii, cultura, culte, sport, protectia mediului, ecologie."

In temeiul art.196 alin.(1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

H O T A R A S T E:

Art. 1.- Se aproba criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate in soluționarea cererilor de locuințe si repartizarea locuintelor pentru tineri, destinate închirierii, in orașul Bușteni, județul Prahova, cuprinse in Anexa nr.1 la prezenta hotarâre.

Art.2.- Prevederile prezentei hotarâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul orasului Bușteni, prin aparatul de specialitate, iar Compartimentul Administrației Publice locale o va difuza:

- Primarului oras Busteni;
- Instituției Prefectului Județ Prahova;
- Comp.Spațiu Locativ;
- Comp.Juridic;

Si o va publica pe site-ul oficial al institutiei.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Năstase Costin

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL

Negutescu Liliana

Busteni, 29.01.2026

Nr. 04

ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAŞ BUŞTENI
JUDEŢUL PRAHOVA
B-dulLibertăţii nr. 91, Tel: +40/244/322005, Fax: +40/244/320752
http://www.orasul-busteni.ro; e-mail: uatobusteni@gmail.com

Anexa nr.1 la Hotărîrea Consiliului Local al Oraşului Buşteni nr. ...../.....

CRITERII

pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor de locuinţe şi în repartizarea locuinţelor pentru tineri, destinate închirierii, în oraşul Buşteni

A) Criterii de acces la locuinţă:

1) Titularul cererii de repartizare a unei locuinţe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, şi să poată primi repartiţie pentru locuinţă în cel mult 60 de luni de la împlinirea acestei vârste.Cererea de locuinţă se efectuează numai individual şi în nume propriu.

2) Titularul cererii de locuinţă şi ceilalţi membri ai familiei acestuia - soţ/soţie, copii şi/sau alte persoane aflate în întreţinerea acestuia - trebuie să nu deţină şi să nu fi deţinut o altă locuinţă în proprietate şi/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuinţe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unităţii administrativ-teritoriale sau a unităţii în care îşi desfăşoară activitatea, în oraşul Buşteni.

NOTĂ:
Restricţia referitoare la nedeţinerea unei locuinţe în proprietate nu are în vedere locuinţele înstrăinate în urma unei acţiuni de partaj sau locuinţele trecute în proprietatea statului în mod abuziv şi care nu au fost retrocedate în natură. Restricţia nu se aplică în cazul deţinerii cu chirie a unui spaţiu locativ în cămine de familişti sau nefamilişti şi nici chiriaşilor din locuinţele preluate abuziv de stat şi care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foştii proprietari. Prin cămine de familişti sau nefamilişti se înţelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale şi cu dependinţele, dotările şi utilităţile comune. De asemenea, restricţia nu se aplică în situaţia în care titularul cererii de locuinţă şi ceilalţi membri ai familiei acestuia - soţ/soţie, copii şi/sau alte persoane aflate în întreţinerea acestuia - deţin, alături de alte persoane, cote-părţi dintr-o locuinţă, dobândite în condiţiile legii.

3) Titularul cererii de locuinţă trebuie să îşi desfăşoare activitatea în oraşul Buşteni.
Pentru situaţiile în care titularii cererii de locuinţă îşi desfăşoară activitatea la domiciliu sau în regim de telemuncă se face dovada adresei la care îşi desfăşoară activitatea, cu respectarea prevederilor art. 108-110 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, sau, după caz, cu respectarea prevederilor Legii nr. 81/2018 privind reglementarea activităţii de telemuncă, cu modificările şi completările ulterioare.

4) Repartizarea locuinţelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuinţele libere din fondul existent, cât şi locuinţele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiţii aprobate şi cuprinse în programul de construcţii de locuinţe pentru tineri, destinate închirierii.

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfiziceînceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează̆datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"

NOTE:

- Lista de priorităţi se stabileşte ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze şi să se repartizeze locuinţe noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuinţe înscrişi în lista aprobată iniţial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuinţă sau dacă există locuinţe pentru tineri rămase vacante.
- Solicitanţii înscrişi în lista de priorităţi, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 şi 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuinţe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiţii în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an şi în noua ordine de prioritate stabilită.

B)Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:

1) Situaţia locativă actuală

1.1. Chiriaş în spaţiu din fond locativ privat - 10 puncte
1.2. Tolerat în spaţiu - 7 puncte
1.3. Suprafaţa locuibilă deţinută (cu chirie, tolerat în spaţiu): - mp/locatar
a) mai mare de 15 mp şi până la 18 mp inclusiv - 5 puncte
b) mai mare de 12 mp şi până la 15 mp inclusiv - 7 puncte
c) 8 mp şi până la 12 mp inclusiv - 9 puncte
d) mai mică de 8 mp - 10 puncte

NOTĂ:
În cazul celor toleraţi în spaţiu, toată suprafaţa locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluşi şi cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuinţă, dar care locuiesc în acelaşi imobil. În cazul spaţiilor locative închiriate, suprafaţa locativă deţinută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuinţă. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuinţă se va avea în vedere componenţa familiei definită la cap. A pct. 2.

2) Starea civilă actuală

2.1. Starea civilă:
a) căsătorit - 10 puncte
b) necăsătorit - 8 puncte
2.2. Nr. de persoane în întreţinere:
a) Copii
- 1 copil - 2 puncte
- 2 copii - 3 puncte
- 3 copii - 4 puncte
- 4 copii - 5 puncte

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfiziceînceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"

- > 4 copii - 5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil
b) alte persoane, indiferent de numărul acestora - 2 puncte

3. Starea de sănătate actuală
Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreţinere necesită, potrivit legii, însoţitor sau o cameră în plus - 2 puncte

4. ***Vechimea cererii solicitantului***
4.1. până la 1 an - 1 punct
4.2. între 1 şi 2 ani - 3 puncte
4.3. între 2 şi 3 ani - 6 puncte
4.4. între 3 şi 4 ani - 9 puncte
4.5. pentru fiecare an peste 4 ani - 4 puncte

5. Nivelul de studii şi/sau pregătire profesională
5.1. fără studii şi fără pregătire profesională - 5 puncte
5.2. cu şcoală generală, fără pregătire profesională şi/sau cu specializare la locul de muncă - 8 puncte
5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională şi/sau cu specializare la locul de muncă - 10 puncte
5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate şi/sau prin studii superioare de scurtă durată - 13 puncte
5.5. cu studii superioare - 15 puncte

NOTĂ:
Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat şi atestat conform legii.

6. ***Situaţii locative sau sociale deosebite***
6.1. tineri proveniţi din case de ocrotire socială şi care au împlinit 18 ani - 15 puncte
6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii - 10 puncte
6.3. tineri evacuaţi din case naţionalizate - 5 puncte

7. Venitul mediu net lunar/membru de familie
7.1. mai mic decât salariul minim pe economie -15 puncte
7.2. între salariul minim pe economie şi salariul mediu net pe economie - 10 puncte

NOTE:
- Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanţilor de locuinţă care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.
- În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanţii vor fi departajaţi în funcţie de situaţia locativă constatată la data efectivă a repartizării locuinţelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanţii a căror situaţie locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfizice înceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"

suficient, departajarea se poate face în funcţie de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanţii care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecţie socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfiziceînceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"

ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAŞ BUŞTENI
JUDEŢUL PRAHOVA
B-dulLibertăţii nr. 91, Tel: +40/244/322005, Fax: +40/244/320752
http://www.orasul-busteni.ro; e-mail: uatobusteni@gmail.com

Anexa nr.2 la Hotărîrea Consiliului Local al Oraşului Buşteni nr. ...../.....

Cerere Pentru Atribuire Locuintă Realizata Prin ANL

Domnule Primar,

1. DATE PERSONALE:
a. Nume şi Prenume:
b. Data si locul naşterii :
c. Domiciliul actual:
d. Telefon:

2. SITUAŢIA LOCATIVĂ ACTUALĂ:
a. chiriaş în spaţiu din fondul locativ privat □
b. tolerat în spaţiu de alte persoane □
c. alte situaţii □ .

3. SUPRAFAŢA LOCUIBILĂ DEŢINUTĂ M2 / LOCATAR
a. între 15 şi 18 mp □
b. între 12 şi 15 mp □
c. între 8 şi 12 mp □
d. mai mică de 8 mp □ .

4. STAREA CIVILĂ LA DATA PREZENTEI:
a. căsătorit □
b. necăsătorit □ .
b. divorţat □ .

5. NR. MEMBRII FAMILIE :
a. sot/sotie :
b. copii aflaţi în întreţinere,nr. :
c. alte persoane aflate în întreţinere legală,nr.

6. STAREA DE SĂNATATE : - Boala de care suferă solicitantul , un membru al familiei sau întreţinutul legal şi care necesită însoţitor sau o camera în plus

7. VECHIMEA CERERII :
a. prima solicitare □
b. am mai depus cerere pentru locuinţă în anul _____

8. NIVELUL DE STUDII ŞI /SAU PREGĂTIRE PROFESIONALĂ
a. fără studii şi fără pregătire profesională □
b. cu şcoală generală şi cu specializare la locul de muncă □
c. cu studii medii şi cu specializare la locul de muncă □
d. cu pregătire profesională prin studii de scurtă durată □
e. cu studii superioare □ .

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfiziceînceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"

ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAȘ BUȘTENI
JUDEȚUL PRAHOVA
B-dulLibertăţii nr. 91, Tel: +40/244/322005, Fax: +40/244/320752
http://www.orasul-busteni.ro; e-mail: uatobusteni@gmail.com

9. SITUAŢII LOCATIVE SAU SOCIALE DEOSEBITE:

a. tineri proveniţi din case de ocrotire socială care au împlinit 18 ani □
b. tineri care au adoptat copii sau sunt în curs de adoptie sau adoptă copii □
c. tineri evacuaţi din case naţionalizate □ .

Prin prezenta cerere solicit a mi se repartiza potrivit legii o locuinţă construita prin A.N. L.

Am luat cunoştinţă de faptul că orice declaraţie sau înscrisuri false atrag dupa sine neacordarea repartiţiei sau anularea acesteia şi a actelor subsecvente.

În susţinerea cererii mele anexez următoarele documente :

Data ___/___/____ Semnătura _____

DOMNULUI PRIMAR AL ORAŞULUI BUŞTENI

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfiziceînceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"

ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAŞ BUŞTENI
JUDEŢUL PRAHOVA
B-dulLibertăţii nr. 91, Tel: +40/244/322005, Fax: +40/244/320752
http://www.orasul-busteni.ro; e-mail: uatobusteni@gmail.com

Anexa nr.3 la Hotărîrea Consiliului Local al Oraşului Buşteni nr. ...../.....

Acte justificative pe care solicitanţii de locuinţe trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor

Cererea prin care se solicită atribuirea unei locuinţe pentru tineri, destinată închirierii se efectuează numai individual şi în nume propriu şi trebuie însoţită de urmatoarele documente :

1.Declaraţie/declaraţii autentificată/autentificate la un notar public referitoare la faptul că:

- titularul cererii şi, după caz, soţia/soţul, ceilalţi membrii majori din familia acestuia precum şi persoanele minore din cadrul familiei nu deţin şi nu au deţinut o altă locuinţă în proprietate şi/sau nu sunt beneficiarii unei alte locuinţe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unităţii administrativ-teritoriale sau a unităţii în care îşi desfăşoară activitatea, în oraşul Buşteni.
- unii membrii ai familiei nu au realizat venituri pe o anumită perioadă de timp în ultimele 12 luni, după caz.
- membrii familiei nu realizează alte venituri decât cele pentru care au prezentat acte doveditoare la dosar şi care trebuie precizate în mod expres în cuprinsul declaraţiei.
- suprafaţa locuibilă deţinută (cu chirie, tolerat în spaţiu) în mp/locatar.
- declaraţiile date la notar, de către titularul cererii şi ceilalţi membri majori din cadrul familiei acestuia se vor da în nume propriu sau numai în baza unei împuterniciri notariale de reprezentare, cu excepţia celor date de către părinţi pentru copiii minori.

NOTĂ: Restricţia referitoare la nedeţinerea unei locuinţe în proprietate nu are în vedere locuinţele înstrăinate în urma unei acţiuni de partaj sau locuinţele trecute în proprietatea statului în mod abuziv şi care nu au fost retrocedate în natură. Restricţia nu se aplică în cazul deţinerii cu chirie a unui spaţiu locativ în cămine de familişti sau nefamilişti şi nici chiriaşilor din locuinţele preluate abuziv de stat şi care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foştii proprietari. Prin cămine de familişti sau nefamilişti se înţelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale şi cu dependinţele, dotările şi utilităţile comune. De asemenea, restricţia nu se aplică în situaţia în care titularul cererii de locuinţă şi ceilalţi membri ai familiei acestuia - soţ/soţie, copii şi/sau alte persoane aflate în întreţinerea acestuia - deţin, alături de alte persoane, cotepărţi dintr-o locuinţă, dobândite în condiţiile legii.

2. Adeverinţa de salariat eliberată de unitatea angajatoare din care să rezulte că solicitantul îşi desfasoară activitatea în oraşul Buşteni.

3. Documente de venit net pentru fiecare membru al familiei titularului cererii (minor şi major) din care să reiasă veniturile nete pe ultimele 12 luni, emise de către angajator şi /sau de alte entităţi competente. În situaţia în care titularul cererii de locuinţă se află în concediul pentru îngrijirea copilului, adeverinţa eliberată de unitatea angajatoare trebuie să aibă menţiunea că solicitantul desfăşoară activitatea în oraşul Buşteni, iar contractul de muncă este suspendat temporar pe perioada îngrijirii copilului şi va fi însoţită de adeverinţa de indemnizaţie creştere copil şi/sau decizie privind aprobarea acordării indemnizaţiei de creştere copil emise de Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Prahova din care să rezulte cuantumul indemnizaţiei şi perioada pentru care se acordă aceasta.

4. Copiile documentelor care atestă dreptul de folosire legală a spaţiului unde titularul cererii şi familia acestuia locuiesc (contract de închiriere, , contract de comodat, etc) şi/sau ale releveelor

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfiziceînceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează̆datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"

(planurilor) spaţiului din care să reiasă suprafaţa locuibilă a locuinţei sau suprafaţa utilă/construită (după caz).

5. Copiile actelor de identitate ale titularului cererii, membrilor familiei acestuia şi ale persoanelor care locuiesc în acelaşi spaţiu locativ.

6. Copia certificatului de căsătorie /partaj.

7. Hotărârile judecătoreşti prin care se dispune obligaţia de întreţinere (unde este cazul).

8. Certificatul medical eliberat de instituţia medicală competentă, semnat de medicul de specialitate şi de conducătorul acestei instituţii din care să rezulte că bolnavul respectiv (titularul cererii sau un alt membru familiei aflat în întreţinere) suferă de o afecţiune prevăzută de O.U.G. nr. 40/1999 pentru care are dreptul la o cameră în plus sau certificatul de încadrare în grad de handicap cu drept de însoţitor, dacă este cazul.

9. Actul de studii care atestă ultimul nivel de studii încheiat şi atestat conform legii, original /copie legalizată de un notar public.

10. Adeverinţa din care să rezulte proveniența dintr-o casă de ocrotire socială (dacă este cazul).

11. Copii de pe documentele care atestă efectuarea adipției sau dovada depunerii dosarului pentru adopție la instituțiile competente și pentru care așteaptă decizia referitoare la adopție (dacă este cazul)

12. Copiile hotărârii judecătoreşti de evacuare dintr-o casă naţionalizată şi ale actelor încheiate în baza acesteia (unde este cazul) .

Toate documentele anexate cererii vor fi menționate în mod expres în cerere.

Lipsa sau neconformitatea oricăruia dintre documentele menționate, va atrage după sine neacordarea punctelor stabilite pentru criteriul/criteriile respective.

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecțiapersoanelorfiziceînceeaceprivește prelucrareadatelor cu caracter personal șiprivind libera circulație a acestor date, PrimăriaoraşBușteni, încalitate de operator de date, prelucrează datelepersonale cu respectareacerințelor legaleșiîncondiții care săasigureconfidențialitatea, securitateașirespectareadrepturilorpersonalevizate"

ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAȘ BUȘTENI
JUDEȚUL PRAHOVA
B-dulLibertăţii nr. 91, Tel: +40/244/322005, Fax: +40/244/320752
http://www.orasul-busteni.ro; e-mail: uatobusteni@gmail.com

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
Privind prelucrarea datelor cu caracter personal

În conformitate cu prevederile REGULAMENTULUI (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 679/2016,

Subsemnatul(a) ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. ....., bloc ....., scara ....., ap. ....., județul ....., identificat cu CNP ....., îmi dau expres și neechivoc consimțământul ca următoarele date personale:

□ nume și prenume, □ adresă, □ CNP, □ nr/serie CI, □ număr pașaport, □ e-mail, □ telefon, □ data nașterii, □ stare civilă, □ cetățenia, □ etnia, □ fotografii, □ documente studii, □ loc de muncă, □ calificare, □ date privind starea de sănătate, □ date financiar bancare, □ date fiscale,

□ Alte date personale .....
.....
.....,

să fie prelucrate de către Primăria Oraș Bușteni, cu sediul în localitatea Bușteni, str. Bd. Libertății, nr,91, CUI 2845729, prin reprezentant legal Florescu Alexandru Emil- primar, în scopul .....,

pentru perioada necesară îndeplinirii obligațiilor legale și/sau contractual, după care vor fi arhivate potrivit legislației aplicabile.

Data ___/___/____ Semnătura _____

"Înconformitate cu prev.Regulamentului (UE) nr.679/2016, privindprotecţiapersoanelorfizicеînceeaceprivesteprelucrareadatelor cu caracter personal şiprivind libera circulaţie a acestor date, PrimăriaoraşBuşteni, încalitate de operator de date, prelucrează datelepersonale cu respectareacerinţelor legaleşiîncondiţii care săasigureconfidenţialitatea, securitateaşirespectareadrepturilorpersonalevizate"