ROMANIA

JUDETUL PRAHOVA

ORAȘUL BUȘTENI

CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E

privind acordarea sprijinului financiar „Trusou pentru nou-născut" sub formă de tichete valorice pe raza U.A.T. Bușteni

Consiliul Local al orașului Bușteni, județul Prahova, întrunit în ședința ordinară din data de 30.04.2026;

Având vedere:

- Referatul de aprobare al inițiatorului, **consilier local Moise Lucian**, înregistrat sub nr. 5290 din 27.03.2026;
- Raportul Comp. de Asistență Socială nr.4477 din 24.03.2026;

În baza prevederilor:

- **Art. 15, 16 și 18 din Legea nr. 292/2011** a asistenței sociale;

  Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională;

Avizele de specialiate ale: **Comisiei nr.1**(economica) –pentru programul de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al orasului, servicii, comert si turism", **Comisiei nr.2**(Urbanism) pentru amenajarea teritoriului, urbanism, realizarea lucrarilor publice, conservarea monumentelor istorice si de arhitectura", **Comisiei nr.3**(juridica) pentru administratie publica, drepturile omului,problemele minoritatilor, juridica, disciplina, relatii cu cetatenii, apararea ordinii publice, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, protectie copii, cultura, culte, sport, protectia mediului, ecologie."

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. a) din **OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. (1) Se aprobă acordarea unui sprijin financiar sub formă de tichete valorice / numerar, denumit **„Trusou pentru nou-născut”**, în cuantum de **2.000 lei** pentru fiecare copil nou-născut..

(2) Tichetele valorice/numerar pot fi utilizate exclusiv pentru achiziționarea de produse specifice (alimente, articole de igienă, îmbrăcăminte, produse farmaceutice, mobilier specific)

Art. 2. Beneficiarii sunt părinții/reprezentanții legali ai nou-născutului care au domiciliul stabil în orașul Bușteni și nu înregistrează datorii la bugetul local.

Art. 3. Cererile se depun în termen de maximum 90 de zile de la nașterea copilului la Direcția de Asistență Socială Bușteni, însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 1.

Art. 4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de Primarul Orașului Bușteni, prin aparatul de specialitate, iar Comp.Administrație public locală o va difuza:

- Instituței Prefectului Județ Prahova;
- Primarului oraș Bușteni;
- Comp.Asistență social;
- Serv.Economic;

și o va publica pe site-ul oficial al instituței,

ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA CONSILIUL L BUȘTENI

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Burchiu Elena-Manuela

[redacted]

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL,

Negutescu Liliana

[redacted]

Bușteni, 30.04.2026

Nr.56

ANEXA 1 H.C.L. NR.....

Trusou pentru nou-nascut – sprijin financiar pentru nou-născuți

PERIOADA DE DEPUNERE-dosar fizic:
Luni.Miercuri,Joi 9:00 -12:00

MODALITATE DE DEPUNERE:
La sediul instituției :B-DUL LIBERTATII,NR91
Online pe adresa de email : office@orasul-busteni.ro

DATE DE CONTACT:
Telefon0244322055

Primăria ORAS BUSTENI si CONSILIUL LOCAL BUSTENI, prin Direcția de asistență socială dorește să vina în sprijinul familiilor care au nou-născuți, motiv pentru care prin H.C.L. nr. ..... s-a aprobat PROGRAMUL „Trusou pentru nou-nascut „

SPRIJINUL FINANCIAR PENTRU NOU-NASCUTI este în cuantum de 2.000 lei prin intermediul unui card securizat și nominal/numerar și se acordă o singură dată, mamei care are domiciliul stabil în ORASUL BUSTENI .

Mentiune: in cazul familiei formate din doi părinți, cel putin unul dintre ei (solicitantul) trebuie să fie cetățean român, iar în cazul familiei monoparentale, părintele trebuie sa fie cetățean român si cu domiciliul stabil in Orasul Busteni.

Termenul de depunere al cereri de solicitare, insotită de toate documentele justificative, este de cel tarziu 90 de zile de la nașterea copilului.

La cererea de solicitare se vor atașa următoarele documente:

– actele de identitate ale părinților (original și copie) sau al părintelui în cazul familiei monoparentale;

-certificat de naștere al nou-născutului (original și copie);

– declarație pe proprie răspundere că solicitanții/solicitantul nu înregistrază datorii la bugetul local;

-alte acte, după caz.

Pentru fiecare din copiii născuți din sarcini gemelare, tripleți, etc, se vor întocmi cereri separate, la care se vor atașa documente justificative.

Prin Programul „Trusou pentru nou-nascut" – sprijin financiar pentru nou-născuți se acordă 2.000 de lei / nou-născut, la nivelul ORASULUI BUSTENI, prin intermediul unui card securizat și nominal/numerar, pentru achiziționarea de produse destinate nevoilor de creștere și îngrijire a copilului, după cum urmează:

- Alimente și produse/aparatură destinate administrării alimentației copilului;
- Scutece și îmbrăcăminte destinată copilului;

- Produse de cosmetică și igienă specifice vârstei copilului;
- Produse de cosmetică și igienă necesare părinților în creșterea copilului;
- Aparatură destinată monitorizării stării de sănătate a copilului;
- Pătuț, lenjerie, cărucior, masă de înfășat etc.

Cererea de solicitare a sprijinului financiar pentru nou-nascuți, însoțită de documentele justificative, se va depune de catre solicitant la sediul primariei ORAS BUSTENI sau online, prin poșta electronica (adresa de e-mail destinata fiind: e-mail:office@orasul-busteni.ro), dar fără sa se depășeasca termenul de 90 de zile de la nașterea copilului.

În situația in care solicitantul optează pentru depunerea la sediul primariei ORAS BUSTENI, actele de stare civilă (acte de identitate, certificate de naștere) vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către persoanele responsabile din cadrul Serviciului beneficii sociale și persoane vulnerabile.

În cazul transmiterii cererilor online catre adresa de e-mail „office@orasul-busteni.ro", la înmânarea cardului nominal/numerarului se vor certifica copiile pentru conformitatea prin confruntarea cu actele originale. Cererile incomplete vor putea fi completate fără a se depăși termenul de 90 de zile de la data nașterii copilului.

Soluționarea cererii de solicitare a sprijinului financiar pentru nou-nascuți se va face de catre persoane responsabile cu activitatea de primire, analizare și verificare din cadrul Compartimentului As.Soc si Autoritate Tutelara. După primirea și analizarea cererilor și a documentelor atașate, acestea vor fi aprobate sau respinse, prin emiterea unei dispozitii de aprobare sau respigere, in funcție de situație.

Persoanele responsabile au datoria sa verifice daca pentru nou-născut s-a acordat sau s-a depus cerere de solicitare a tichetelor electronice pentru nou-născut acordate în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 113/2022, deoarece pentru aceste categorii nu se va mai acorda sprijinul financiar prin Programul „Trusou pentru nou-nascut".

Dispoziția de aprobare/ respingere va fi comunicată solicitantului la adresa de domiciliu, cu confirmare de primire.

Respingerea acordării trusoului se va face în următoarele situații:

- -nu sunt îndeplinite condițiile de acordare (SOLICITANTUL NU ARE DOMICILIUL IN ORASUL BUSTENI);
- -nu au fost depuse toate actele necesare;
- -actele depuse nu sunt în termenul de valabilitate;
- -cererea și documentele justificative au fost depuse peste termen (90 DE ZILE DE LA NASTEREA COPILULUI);
- solicitantul înregistraza debite la bugetul local al ORASULUI BUSTENI);
- solicitantul se încadrează în prevederile art.3 alin. (2) din O.U.G. nr. 113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate retehnologizării IMM-urilor.

În cazul cererilor depuse electronic, beneficiarul va fi contactat și i se va comunica data la care trebuie sa se prezinte la sediul UAT ORAS BUSTENI, cu actele în original pentru a ridica cardul nominal/numerarul.

Cardurile vor fi distribuite însoțite și de lista cu magazinele partenere ale unității emitente a cardurilor.

Cardurile ce conțin valoarea nominală a sprijinului financiar vor putea fi folosite numai pentru achiziționarea de produse destinate nevoilor de creștere și îngrijire a copilului, așa cum sunt enumerate in prezenta metodologie.

Cardul emis va avea valabilitate 1 an de la momentul emiterii.

Nu vor fi percepute taxe de activare/administrare.

Beneficiarii care nu vor utiliza banii într-o perioadă de maxim 1 an de la momentul emiterii cardului nu vor mai putea ridica pretenții cu privire la utilizarea sumei rămase pe card.

Sumele rămase neutilizate vor fi reatribuite noilor solicitanți.

Cardul poate fi folosit exclusiv pentru cumpărarea de produse destinate nevoilor de creștere și îngrijire a copilului. În cazul în care va fi utilizat pentru achiziționare altor produse, respectivele sume vor fi înapoiate.

Cardul nu poate fi utilizat pentru retragere de numerar.

In cazul acordarii beneficiului sub forma de numerar, solicitantul va trebui sa faca dovada cheltuirii sumei de 2000 de lei cu documente justificative(bonuri fiscale,facturi din care sa reiasa cumpararea produselor cuprinse in prezenta metodologie), la momentul depunerii cererii.

Nu sunt eligibile sa beneficieze de ajutorul financiar acordat prin Programul

„Trusou pentru nou-nascut „-sprijin financiar pentru nou-născuți,

persoanele care se incadreaza în prevederile art.3 alin. (2) din O.U.G. nr. 113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate retehnologizării IMM-urilor, respectiv:

1. mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la naşterea copilului şi cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare;
2. mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la naşterea copilului şi care fac parte din familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. mamele cu dizabilități care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la naşterea copilului;
4. mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la naşterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victmie ale calamităților, ale violenței domestice, persoane dependente și/sau care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale sau pe baza unui referat de anchetă socială întocmit de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț;

5. mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la naşterea copilului şi care nu deţin acte de identitate şi care, din acest motiv, nu pot beneficia de drepturile civile;
6. mamele minore care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la naşterea copilului;
7. mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la naşterea copilului, cetăţeni străini sau apatrizi proveniţi din zona conflictului armat din Ucraina.

Informaţii suplimentare referitoare la PROGRAMUL „Trusou pentru nou-nascut „

SPRIJIN FINANCIAR PENTRU NOU-NASCUTI", puteţi solicita la nr. de telefon: 0244322055, int228.

CERERE DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR PENTRU NOU-NASCUŢI PRIN PROGRAMUL " Trusou pentru nou-nascut „-Anexa 2-parte integranta la metodologie.

ANEXA NR. 2

la HCL Bușteni nr. ..... din data de.....

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA ORASULUI BUSTENI
COMPARTIMENT
AS.SOC SI AUTORITATE TUTELARA

AVIZAT
PRIMAR,

CERERE-TIP

pentru acordarea sprijinului financiar „Trusou pentru nou-născut"

1.DATE PRIVIND SOLICITANTUL (Părinte/Reprezentant legal):

Nume și prenume: _____
CNP: _____, Act identitate: Seria: ____ Nr: _____

Eliberat de: _____ la data: _____
Domiciliul : Oraș Bușteni, Str. _____, Nr. ____, Bl. ____, Ap. __
Telefon: _____ E-mail: _____

2. DATE PRIVIND COPILUL NOU-NĂSCUT:

Nume și prenume: _____
CNP: .....
Data nașterii: .../ ..... / ..... (zi/lună/an)
Locul nașterii (Maternitatea): _____

3. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE:
Subsemnatul/a, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații (art. 326 Cod Penal), următoarele:

- Am domiciliul stabil în orașul Bușteni ;
- Nu înregistrez datorii la bugetul local al Orașului Bușteni (impozite, taxe, amenzi);
- Mă oblig să utilizez tichetele valorice/numerarul exclusiv pentru achiziționarea produselor de îngrijire a nou-născutului, conform metodologiei.

4. ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR (GDPR):
Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării acestui beneficiu social, conform Regulamentului (UE) 2016/679. Sunt informat că DAS Bușteni va efectua verificări interne în sistemul informatic al Primăriei pentru atestarea lipsei datoriilor fiscale.

5. DOCUMENTE ANEXATE (în copie):
[ ] Certificat de naștere copil;
[ ] Acte de identitate părinți;
[ ] Alte documente (ex: hotărâre plasament/adopție), după caz.

Semnătura: _____

Data: _____