ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL BUSTENI
PRIMAR

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea Planului de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2023

Avand in vedere:

Referatul de aprbare nr.792/17.01.2023 al Primarului oras Busteni;

Raportul de specialitate nr.913/18.01.2023 intocmit de Comp.Asistenta sociala si Autoritate Tutelara – Insp.Visan Cornelia Catalina.

Avizele de specialiate ale: **Comisiei nr.1**(economica) –pentru programul de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al orasului, servicii, comert si turism", **Comisiei nr.2**(Urbanism) pentru amenajarea teritoriului, urbanism, realizarea lucrarilor publice, conservarea monumentelor istorice si de arhitectura", **Comisiei nr.3**(juridica) pentru administratie publica, drepturile omului,problemele minoritatilor, juridica, disciplina, relatii cu cetatenii, apararea ordinii publice, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, protectie copii, cultura, culte, sport, protectia mediului, ecologie."

In baza prevederilor:

- Legea 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si competarile ulterioare;
- Legea 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicdap, cyu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parintii p0lecati la munca in srainatate si a servicilor de care acestia pot beneficia, precum si pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colabotarea dintre directiile generale de asistenta sociala si porotectia copilului si serviciile publice de asistenta sociala si a modelului standard elaborate de acestea;
- Art.112 alin(3) lit.b si art.118 din Legea 292/2011 a asistentei sociale cu completarile ulterioare;
- Legea 273/2006 privind funantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatii publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.3 alin(2) lit.(b) din H.G. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, in domeniul organizarii, administrarii si acordarii serviciilor sociale;

In temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit,a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

P R O P U N E:

Art.1.- Se aproba Planul annual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2023, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2.- Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de Directia de asistenta sociala din cadrul Primariei oras Busteni, iar Comp.Administratiei publice locale o va difuza;

- Primarului oras Busteni;
- Institutiei Prefectului Judet Prahova;
- Directiei de asistenta sociala;

si o va publica pe site-ul oficial al institutiei.

INITIATOR,
PRIMAR
Corbu Laurentiu Mircea

Busteni, 22.02.2023
Nr. 12

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA ORASULUI BUSTENI
Nr. 292/17.01.2023

REFERAT DE APROBARE

Potrivit art.112, alin.(3),lit.b) si art.115 din Legea nr. 292/2011 a asistenţei sociale , cu modificarile si completarile ulterioare, ne revine obligaţia de a transmite serviciului public de asistenţă socială de la nivel judeţean, cat si Ministerului Muncii şi Solidaritatii Sociale, până la data de 31 martie a fiecărui an, pentru anul anterior, conform modelului aprobat prin ordin al ministrului muncii şi justiţiei sociale şi afişat pe site-ul ministerului, în format editabil, planurile anuale de acţiune, precum şi datele şi informaţiile colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii publici şi privaţi, precum şi serviciile administrate de aceştia .

Planul anual de actiune se elaboreaza inainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul in curs, in conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale.

Potrivit art.129 ,alin.(1),alin.(2),alin.(7),lit.a,b,c din OUG NR.57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliul Local are atributii privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni, cu referire la serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala.

In acest sens a fost elaborat proiectul de hotarare prin care se propune aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local, pentr anul 2023.

PRIMAR,
EC. CORBU LAURENTIU MIRCEA

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORAS BUSTENI
Compartiment Asistenta Sociala
si Autoritate Tutelara

VIZAT
PRIMAR,
EC. CORBU LAURENTIU MIRCEA

Nr. 913/18.01.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Avand in vedere:

- prevederile art. 112, alin.(3),lit.b) si art.115 din Legea nr. 292/2011 a asistenţei sociale , cu modificarile si completarile ulterioare, care prevede obligaţia de a transmite serviciului public de asistenţă socială de la nivel judeţean, cat si Ministerului Muncii şi Solidaritatii Sociale, până la data de 31 martie a fiecărui an, pentru anul anterior, conform modelului aprobat prin ordin al ministrului muncii şi justiţiei sociale şi afişat pe site-ul ministerului, în format editabil, planurile anuale de acţiune, precum şi datele şi informaţiile colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii publici şi privaţi, precum şi serviciile administrate de aceştia ;

- prevederile art.3,alin.(2), lit.b), Anexa 2 din H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor- cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal,

supun spre analiza si aprobare planul anual de actiune pentru anul 2023, atasat in anexa la prezentul raport.

Insp. Visan Cornelia Catalina

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale pentru anul 2023

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale oferite de Serviciul Public de Asistenţă Socială se elaborează în conformitate cu măsurile şi actiunile prevăzute in strategia de dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul județului Prahova şi cu prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:
- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciului Public de Asistenţă Socială;
- ca urmare a modificării sau apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistenţă socială este concepută ca un sistem de acţiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-şi asigure nevoile sociale minime, să-şi dezvolte propriile capacități şi competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcţia de Asistenţă Socială îşi defineşte anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii sale.

Rolul planificării este de a ajuta instituția:
-să îşi definească obiectivele şi orientările;
-să îsi definească prioritățile şi cele mai potrivite acţiuni pe care le va întreprinde;
-să identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituţiei.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii şi valori:

a) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport şi măsuri de protecție socială pentru depăşirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

b) subsidiaritatea, potrivit căreia, în situaţia în care persoana sau familia nu işi poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală şi structurile ei asociative şi complementar, statul;

c) universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistenţă socială, în condițiile prevăzute de lege;

d) respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă şi deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual şi social şi dreptul la intimitate şi protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

e) abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistenţă socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul şi cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică şi mentală, precum şi nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;

f) parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale şi locale, instituțiile publice şi private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum şi membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează şi mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente şi demne pentru persoanele vulnerabile;

g) participarea beneficiarilor, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea şi implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de

suport social şi se implică activ în viaţa comunităţii, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activităţi voluntare desfăşurate în folosul persoanelor vulnerabile;

h) transparenţa, potrivit căreia se asigură creşterea gradului de responsabilitate a administraţiei publice centrale şi locale faţă de cetăţean, precum şi stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

i) nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri şi acţiuni de protecţie socială fără restricţie sau preferinţă faţă de rasă, naţionalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenenţă politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenenţă la o categorie defavorizată;

j) eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activităţi şi obţinerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;

k) eficienţa, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;

l) respectarea dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu ameninţă drepturile sau interesele legitime ale celorlalti;

m) activizarea, potrivit căreia măsurile de asistenţă socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale şi creşterii calităţii vieţii persoanei, şi întărirea nucleului familial;

n) caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistenţă socială, potrivit căruia pentru aceeaşi nevoie sau situaţie de risc social se poate acorda un singur beneficiu de acelaşi tip;

0) proximitatea, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului şi menţinerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viaţă;

p) complementaritatea şi abordarea integrată, potrivit cărora, pentru asigurarea întregului potenţial de funcţionare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunităţii şi societăţii, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului şi acordate integrat cu o gamă largă de măsuri şi servicii din domeniul economic, educaţional, de sănătate, cultural, etc.;

q) concurenţa şi competitivitatea, potrivit cărora furnizorii de servicii sociale publici şi privaţi trebuie să se preocupe permanent de creşterea calităţii serviciilor acordate şi săbeneficieze de tratament egal pe piaţa serviciilor sociale;

r) egalitatea de şanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunităţile de implinire şi dezvoltare personală, dar şi la măsurile şi acţiunile de protecţie socială;

s) confidenţialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieţii private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidenţialităţii asupra datelor personale şi informaţiilor referitoare la viaţa privată şi situaţia de dificultate în care se află;

t) echitatea, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socioeconomic similare, pe aceleaşi tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;

u) focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistenţă socială şi serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane şi se acordă în funcţie de veniturile şi bunurile acestora;

v) dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditaţi.

Planul de dezvoltare a serviciilor sociale prevede cel puţin următoarele categorii de informaţii:

a) identificarea persoanelor aflate în nevoie socială şi serviciile de care au nevoie;

b) categoriile şi tipurile de servicii sociale destinate acestor beneficiari;

c) prioritătile de finanţare a serviciilor sociale;

d) bugetul propus pentru finanţarea serviciilor sociale.

La nivel local, nevoile de asistenţă socială sunt acoperite de structurile judeţene ale Ministerului Muncii şi Justiţiei Sociale şi Direcţia de Asistenţă Socială - Compartiment de Asistenta Sociala si Autoritate Tutelara si Compartiment Asistenta Persoane cu Dizabilitati si Asistent Social din cadrul Primăriei Buşteni, compartimente prevăzute cu numar de 3 posturi de execuţie, din care 3 ocupate, respectiv 26 de posturi de executie, din care 25 de posturi ocupate si 1 post vacant si1 post de conducere vacant.

Obiectivul principal îl constituie identificarea şi protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să îşi asigure nevoilesociale, să îşi dezvolte propriile capacităţi şi competenţe pentru participarea activa la viaţa socială. În acest sens dezvoltă acţiuni de informare la nivelul comunităţii în ceea ce priveşte serviciile oferite şi beneficiile acestora pentru persoanele şi familiile aflate in situaţii de dificultate, vulnerabilitate.

Obiectul serviciului îl constituie acordarea de prestaţii sociale şi servicii sociale cu caracter primar şi specializat, menite sa asigure prevenirea, limitarea sau înlaturarea efectelor temporare sau permanente ale situaţiilor de risc din domeniul protecţiei copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum şi a oricăror persoane aflate in nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

Scopul este de a acţiona în direcţia îmbunătăţirii condiţiilor de viaţa a persoanelor aflate în nevoie socială, a persoanelor cu handicap, de a promova şi apăra drepturile acestora.

Bunăstarea cetăţenilor presupune asigurarea unui echilibru financiar durabil şi nu se poate face decât prin dezvoltarea unui sistem de protecţie socială de calitate ridicată. Astfel, prestaţiile sociale trebuie diversificate luând în considerare evaluarea nevoilor reale ale persoanelor/grupurilor/comunităţilor, încercând totodată a se evita dependenţa de sistem prin dezvoltarea laturilor „active'' ale protecţiei sociale: ocupare, servicii sociale.

Instituţia urmăreşte realizarea scopului prin acordarea de prestaţii şi servicii sociale:

I. ***Prestaţiile sociale acordate sunt:***

- ajutorul social, ajutorul de înmormântare, ajutoare de urgenţă, conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare;
- prestatii financiare exceptionale prevazute de legea nr.272/2004-privind protectia si promovarea drepturilor copilului;
- alocaţia pentru susţinerea familiei, conform Legii nr.277/2010;
- ajutorul pentru încălzirea locuinţei cu combustibili solizi si/sau petrolieri conform Legii nr. 226/2021-privind stabilirea masurilor de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie;
- ajutorul pentru încălzirea locuinţei cu gaze naturale şi energie electrică, conform Legii nr. 226/2021-privind stabilirea masurilor de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie;
- alocaţii de stat, in baza Legii nr.61/1993;
- indemnizaţii/stimulent de inserţie pentru creşterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani, pentru copilul cu handicap, conform O.U.G. nr. 111/2010 cu modificările şi completările ulterioare;
- indemnizaţia cuvenită persoanelor cu handicap sau reprezentanţilor legali ai copilului/adultului cu handicap grav, acordată în baza Legii nr.448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- distribuirea laptelui praf pentru nou născuţi în conformitate cu prevederile Legii nr. 123/2001;
- tichete sociale pentru gradiniţă, acordate în baza Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învăţământul preşcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

II. Serviciile sociale acordate sunt:

- **servicii de informare** - obiectivul principal îl constituie dezvoltarea de acţiuni de informare la nivelul comunităţii în ceea ce priveşte serviciile si prestaţiile sociale oferite si beneficiile acestora pentru persoanele şi familiile aflate în situaţii de dificultate, vulnerabilitate sau risc social, situaţii ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială. Prin acţiunile de informare se urmăreşte: informarea cu privire la drepturile şi obligaţiile sociale ale persoanelor defavorizate; conştientizarea în rândul persoanelor defavorizate a problemelor legate de adresabilitatea şi accesibilitatea serviciilor sociale; informarea la nivel local cu privire la procesul de incluziune socială.

- **consiliere socială**, servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele cu handicap grav - obiectivul principal îl constituie acordarea unei consilieri adaptată nevoilor cetăţeanului ceea ce presupune din partea reprezentantului instituţiei o explorare aprofundată a problemelor şi totodată o explorare a soluţiilor alternative în vederea depăşirii situaţiei de risc în care se afla cetăţeanul.

Cetăţeanul este întâmpinat de către un angajat al compartimentului căruia îi prezintă problema pentru care are nevoie de informare şi/sau consiliere. În urma discuţiei purtate, se stabileşte ordinea de priorităţi în abordarea problemelor şi se trece la identificarea cauzelor acestora. După ce se clarifică termenii problemei sale, i se prezintă opţiunile pe care le are în situaţia dată şi consecinţele alegerii fiecăreia dintre ele, astfel încât solicitantul să poată decide singur asupra variantei celei mai convenabile din punctul său de vedere.

Serviciile de îngrijiri la domiciliu oferă trei categorii diferite de intervenţii:

a) - intervenţii sociale care constau în informarea despre diferite drepturi şi facilitarea accesului la: încadrare in grad de handicap; sprijin pentru plata unor servicii şi obligaţii curente: impozite, telefon, electricitate, televiziune prin cablu, întreţinere; ajutor pentru menaj şi cumpărături;

b) - intervenţii socio-medicale care constau in igiena persoanei; alimentarea persoanei dependente; servicii de kinetoterapie, masaj şi gimnastică medicală; însoţirea persoanei la serviciile medicale.

c) - intervenţiile medicale care constau în monitorizarea parametrilor fiziologici: temperatură, respiraţie, tensiune; administrarea medicamentelor; îngrijirea plăgilor simple, a escarelor multiple şi alte tipuri de intervenţii.

Prestaţiile şi serviciile sociale, oferite de către Primăria Oras Buşteni prin departamentul de specialitate, se adresează locuitorilor oraşului Buşteni care se afla in situaţie de nevoie socială şi care îndeplinesc condiţiile legale de acordare a acestora.

Planul anual de acţiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătăţire a sistemului de asistenţă socială, date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înfiinţate, bugetul estimat şi sursele de finanţare.

În cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială din cadrul Primăriei Oraşului Buşteni, măsurile de asistenţă socială se realizează consecvent şi cu prioritate în favoarea persoanelor şi familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situaţiei de dificultate şi atenuarea consecinţelor acesteia, precum şi pentru menţinerea unui nivel decent de viaţă al persoanei sau familiei.

CAPITOLUL I
OBIECTIVE GENERALE

Pentru anul 2023, Direcţia de Asistenţă Socială îşi propune următoarele obiective generale:

1. **Instruirea personalului**. Participarea personalului la cursuri de instruire şi perfecţionare, în vederea asigurării unor servicii sociale de calitate şi adaptate nevoilor comunităţii.

2. **Crearea unui sistem coerent în ceea ce priveşte activităţile de asistenţă socială în oraşul Buşteni.** Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale/beneficii sociale, oferite în cadrul Directiei de Asistenta Sociala..

3. **Eficientizarea activităţii din cadrul DAS:**
- stabilirea sarcinilor;
- actualizarea fişelor de post;
- actualizarea procedurilor de lucru;
- stabilirea responsabilităţilor;
- aducerea la cunoştinţă şi însuşirea procedurilor operaţionale de către persoanele cu atribuţii în domeniu.

4. **Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor din domeniul social, în funcţie de nevoile identificate:**
- identificarea nevoilor prin consultarea beneficiarilor şi a altor factori interesaţi din comunitate;
- stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale şi a unor obiective comune in acest sens;
- folosirea experienţei acumulate şi consultarea personalului implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizaţii sau instituţii, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenţiei.

5. **Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor sociale:**
- evaluarea continuă a personalului şi a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare şi perfecţionare profesională în funcţie de nevoile personalului, schimbările legislative şi ţinând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate şi adaptate nevoilor comunităţii;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului si beneficiarilor;
- monitorizare şi evaluare continua a calităţii serviciilor;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor şi în funcţie de prioritătile identificate în urma evaluării şi monitorizării;
- valorificarea feedback-ului primit de la beneficiari, parteneri, comunitate.

6. **Promovarea activităţilor de asistenţă socială în comunitate:**
realizarea unor campanii de informare în comunitate despre:
- asistenţa socială şi rolul asistentei sociale in comunitate;
- drepturi şi obligaţii de asistenţă socială;
- realizarea şi distribuirea de materiale informative cu privire la măsurile de asistenţă socială;

- implicarea factorilor de decizie (consilieri locali, primar, viceprimar, administrator public) în problematica socială;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate:
- participarea și implicarea reprezentanților instituției în întâlnirile organizate de către AJPIS si DGASPC Prahova și alte structuri reprezentative ale comunității.

7. **Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social:**
- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- implicarea beneficiarilor în viața socială a comunității.

8. **Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență sociala:**
- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

CAPITOLUL II
BENEFICIILE SOCIALE

Direcția de Asistență Socială prin compartimentele sale, din cadrul Primăriei Orașului Bușteni vine în sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere și informare în vederea acordării tuturor beneficiilor sociale, conform legislației in vigoare.

Beneficiile de asistență socială reprezintă o formă de suplimentare sau de substituire a veniturilor individuale/familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de lege.

1. Venitul minim garantat.

Ajutorul social se acordă în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În cursul anului 2022, au fost în plată 10 dosare de ajutor social, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 1.700 lei, cheltuiala anuala fiind de 20.676 lei. Pentru suma respectivă, nu au fost efectuate ore de muncă în folosul comunității deoarece persoanele beneficiare pentru care s-a efectuat plata erau scutite la efectuarea orelor de munca conform legii. Estimăm ca în anul 2023, numărul dosarelor pentru acordarea ajutorului social va creste, datorita factorilor economici si sociali actuali.

Ajutorul pentru încalzirea locuinței cu lemne,pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările si completările ulterioare se acorda de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială incepand cu sezonul rece 2021-2022. Pentru sezonul rece noiembrie 2021 - martie 2022, nu am avut cazuri.

2. Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile

acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

În cursul anului 2022, numărul mediu lunar de persoane care au beneficiat de drepturile prevăzute de lege (asistent personal sau indemnizație lunară), a fost de 98, urmare a încadrării acestora în gradul de handicap „grav", pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Prahova. Suma totală plătită, în anul 2022, pentru plata asistenților personali și a indemnizațiilor lunare, a fost de 1.906.245 lei.

Pentru anul 2023 estimăm un număr mediu lunar de cca 100 indemnizatii si 20 asistenți personali, ceea ce presupune o cheltuiala anuala de aproximativ 2.277.600 lei pentru indemnizațiile lunare și 555744 lei pentru plata drepturilor salariale ale asistenților personali. Totodată, s-a avut în vedere și cheltuiala cu plata indemnizației anuale la care are dreptul persoana cu handicap grav, pe perioada efectuării concediului de odihnă de către asistentul personal.

3. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare.

Pentru anul 2023, estimăm suma de 63.000 lei de la bugetul local pentru ajutoarele de urgență, sumă care include și ajutorul de înmormântare ce se acordă în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

4. Alocația pentru susținerea familiei.

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează o forma de învătământ. Sumele necesare sunt asigurate de la **bugetul de stat**, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Anul 2022 a debutat cu 5 dosare, fără a mai fi înregistrate alte dosare, până la finele anului. Estimam ca in anul 2023, numărul de beneficiari ai acestei legi va creste datorita factorilor economici si sociali actuali.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței.

Conform Legii nr. 226/2021-privind stabilirea masurilor de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie, se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Dacă numărul beneficiarilor, pentru perioada noiembrie 2021- martie 2022, a fost de: 72 - ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, 5- ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne, pentru sezonul rece noiembrie 2022- martie 2023 au fost înregistrate și soluționate favorabil, 37 cereri de ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale si 5 pentru ajutor de încălzire a locuinței, cu lemne. Estimăm ca numărul cererilor în perioada sezonului rece noiembrie 2022-martie 2023 sa se mentina, urmare acordarii si altor forme de ajutor si subventii acordate de la bugetul de stat prin intermediul altor institutii.

6. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. In anul 2022, am avut un numar de 19 solicitări pentru lapte praf si s-au acordat in total un numar de 57 cutii.

Costul laptelui praf se suportă din fonduri de la **bugetul de stat.**

7. Acordarea alocației de stat pentru copii.

Alocația de stat se acordă în baza Legii nr. 61/1992 privind alocația de stat pentru copii,tuturor copiilor în vârstă de până la 18 ani, sau până la finalizarea cursurilor școlare medii. În cursul anului 2022, au fost înregistrate și soluționate favorabil 44 dosare, dintre care 27 pentru copii

nou născuți în țară, 7 dosare pentru copii născuți în străinătate și 10 pentru copii încadrați în grad de handicap. Plata alocației de stat pentru copii se asigură din bugetul de stat, prin Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială.

8. Indemnizația/stimulentul de inserție.

Indemnizația/stimulentul de inserție/sprijinul lunar se acordă conform O.U.G. nr. 111/2010, cu modificările și completările ulterioare, pentru creșterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, pentru copilul cu handicap. In cursul anului 2022, au fost înregistrate și aprobate 26 de dosare pentru indemnizație, 22 dosare pentru acordarea stimulentului de inserție și 2 dosare pentru acordarea indemnizație crestere copil cu handicap, până la împlinirea vârstei de 7 ani, de către copil. Plata acestor drepturi se asigură din bugetul de stat, prin Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială.

9. Acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță.

Tichetele sociale pentru grădiniță sunt acordate in baza Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate,valoarea unui tichet fiind de 100 lei/lună, începând cu luna ianuarie 2021. Pentru anul scolar 2022-2023, nu s-a înregistrat nicio cerere privind acordarea acestui drept.

10. Acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional.

Prin Ordonanța de Urgență nr. 133/2020 s-au stabilit unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați, din învățământul preșcolar, primar și gimnazial, în vederea încurajării frecventării școlii. În acest sens, s-a stabilit acordarea de tichete sociale pe suport electronic, ca măsura de sprijin educațional, ce are ca sursă de finanțare Programul Operațional POAD 2014-2020, valoarea unui tichet social fiind de 500 lei/an școlar.

Pentru anul școlar 2022 - 2023, acest drept s-a acordat prin intermediul unitatilor de invatamant din subordinea U.A.T., numărul copiilor beneficiari fiind de 31.

11. Acordarea tichetelor sociale pe suport electronic, ajutoare alimentare si de igiena in cadrul POAD.

În contextul crizei generata de pandemia de COVID-19, pentru a se evita manifestarea riscului de sărăcie extremă în rândul populației cele mai expuse și pentru reducerea impactului socio-economic asupra grupurilor vulnerabile, prin Ordonanța de Urgenta nr.63/2022 s-au stabilit unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane considerate vulnerabile, care să beneficieze prin acordarea de tichete sociale pe suport electronic, de compensarea unei parti din cheltuielile cu hrana pentru asigurarea traiului zilnic prin achizitionarea de produse alimentare si/sau pentru asigurarea de mese calde.

Valoarea nominală a unui tichet social este de 250 lei si se acorda o data la doua luni, contravaloarea nominală a tichetelor, precum și costul emiterii suportului electronic fiind suportat din bugetul de stat si din fonduri externe nerambursabile in cadrul Programului Operational Incluziune si demnitate sociala aferent perioadei de programare 2021-2027si POAD.

Pentru anul 2022 au fost acordate ajutoare alimentare in doua transe in aprilie 2022 si in noiembrie 2022 si ajutoare cu pachete de igiena intr-o singura transa in luna aprilie 2022, toate in cadrul Programului Operational :"POAD 2014-2020". Au beneficiat un numar de 44 de persoane aflate in evidenta institutiei ca persoane vulnerabile, astfel:un nr. de 14 copii cu varste sub 15 ani,8 persoane varstnice,6 persoane cu dizabilitati,16 femei in situatii de risc.

12. Protecția copilului.

Prin Compartimentul Asistenta Sociala si Autoritate Tutelara din cadrul Direcției de Asistență Socială de la nivelul Primăriei sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu

plasamentul familial, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza orașului Busteni și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială.

Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protectie specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protectie specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare pentru protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat. Prin Compartimentul de Asistenta Sociala si Autoritate Tutelara, se monitorizează toti copiii aflați în situații de risc de pe raza orașului Bușteni.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi monitorizate permanent familiile cu copii, aflate in situatie de risc, astfel încât vor fi propuse măsuri de protectie specială, numai acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. De asemenea, compartimentul monitorizează și supraveghează copiii care practică cerșetoria și vagabondajul, fiind luate masurile corespunzătoare, monitorizează copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate, consiliază și sprijină familiile în vederea delegării autorității părintești.

In anul 2022 am consiliat doua familii in aceasta situatie si au obținut delegare temporara, pe cale judecătorească, s-au întocmit fișe de monitorizare periodica (la interval de 6 luni). Au fost identificați 29 de copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, dintre care cu ambii părinți plecati-nici un caz, 2 copii cu părinte unic susținător plecat și 34 de copii cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate.

Pentru prevenirea abandonului școlar, serviciul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidentele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite. În anul școlar 2021-2022 nu au existat cazuri de abandon scolar.

Alături de instituțiile de învățământ, personalul din cadrul DAS a participat și va participa la obținerea unor drepturi băneşti pentru elevi și studenți, prin efectuarea anchetelor sociale.

Direcția de Asistență Socială prin Compartimentul Asistenta Sociala si Autoritate Tutelara va menține și dezvolta în anul 2023, colaborarea cu toate instituțiile statului, precum și cu asociațiile, fundațiile sau ONG - urile care se ocupă de protectia si promovarea drepturilor copiilor și tinerilor.

CAPITOLUL III
SERVICIILE SOCIALE

1. Analiza diagnostic a situației actuale în domeniul serviciilor sociale.

Serviciile sociale, conform Legii asistenței sociale nr.292/2011 (articolul 27 alin.1), reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Finantarea Directiei de Asistenta Sociala se asigura din bugetul local al Orasului Busteni. Finantarea serviciilor sociale si beneficiilor de asistenta sociala se asigura din buget local, bugetul de stat, din donatii, sponsorizari si alte forme private de contributii banesti, potrivit legii.

Este necesară o rețea extinsă și coordonată de servicii interconectate pentru a rezolva cele mai multe dintre problemele sociale persistente din orașul Bușteni, incluzând neglijarea și abuzul asupra copiilor, participarea redusă la învățământul preșcolar și abandonul sau părăsirea timpurie a școlii, șomajul în rândul tinerilor, serviciile medicale primare insuficiente, locuințele sociale prea puține sau subdezvoltarea serviciilor de suport pentru o gamă largă de nevoi (precum dizabilitățile, dependenta de droguri și alcoolismul,violența în familie, lipsa de adăpost și nevoile de integrare ale foștilor deținuți). Beneficiile sociale nu pot să rezolve singure problemele sociale existente. De

aceea, trebuie dezvoltate pachete de suport pentru grupurile cele mai vulnerabile care să integreze beneficiile sociale cu serviciile sociale cu scopul promovării integrării depline a membrilor acestor grupuri în societate.

Grupurile vulnerabile identificate sunt cele excluse de pe piaţa forţei de muncă, din sistemul de educaţie, sănătate, locuire şi alte servicii. Cele mai mari categorii includ copiii aflaţi în situaţii dificile, persoane cu dizabilităţi, persoane vârstnice singure sau dependente şi romii.

In Strategia de Dezvoltare Durabila a Orasului Busteni 2021-2027, unul dintre obiectivele principale il constituie :-„ Imbunatatirea semnificativă a calităţii vieţii cetăţenilor din oraşul Buşteni într-un climat de incluziune socială" –si are ca prioritati creearea de adaposturi sociale pentru persoanele vulnerabile si un centru de permanenta medicala si serviciu de ambulanta, construirea de locuinte pentru tineri/ locuinte de necesitate/ locuinte de serviciu pentru specialistii din sanatate si invatamant; o alta prioritate o constituie imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice prin diversificarea gamei de servicii sociale disponibile la nivelul orasului Busteni (CLUBUL SENIORILOR).

CAPITOLUL IV
MONITORIZAREA PLANULUI ANUAL DE ACTIUNE

Pentru a urmări eficienta obiectivelor stabilite în cadrul Planului anual de acţiune este nevoie de o monitorizare permanentă şi de evaluarea rezultatelor activităţilor întreprinse.

Monitorizarea Planului anual de acţiune se va face urmărind obiectivele acestuia. Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acţiune sunt autorităţile administraţiei publice locale şi persoanele aflate în subordinea acestora, în funcţie de atribuţii. Pe parcursul procesului de monitorizare şi evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea şi combaterea sărăciei şi a riscului de excluziune socială;
- măsuri de îmbunătăţire a calităţii vieţii beneficiarilor ca urmare a serviciilor acordate;
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcţie de nevoile apărute.

Implementarea Planului anual de acţiune, se face cu participarea tuturor serviciilor şi compartimentelor instituţiei, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor şi a altor factori interesaţi din comunitate.

Monitorizarea şi evaluarea Planului anual de acţiune se face de către compartimentele din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială.